



Trykk 831.1

Gjelder fra 01.02.87

Tjenesteskifter utgitt av
NSB Hovedadministrasjonen

Norges Statensbaner

Forskrifter for utfylling
av vognlast-/containerfraktbrevet
i norsk trafikk

9656.2.029.42 (92)
 NISB
 No 5

LISTE OVER RETTELSESBLAD

Rettelsesblad				Rettelsesblad			
Nr.	Datert	Rettet		Nr.	Datert	Rettet	
		Dato	Sign.			Dato	Sign.
1				21			
2				22			
3				23			
4				24			
5				25			
6				26			
7				27			
8				28			
9				29			
10				30			
11				31			
12				32			
13				33			
14				34			
15				35			
16				36			
17				37			
18				38			
19				39			
20				40			

INNHOLDSFORTEGNELSE

	Side
1	VOGNLAST-/CONTAINERFRAKTBREVET
	1
1.0	Generelt
	1
1.1	Senderens utfylling av fraktbrevet
	2
1.2	Ekspedisjonsstedenes utfylling av fraktbrevet
	6
2	TRANSPORTAVTALER
	12
3	NSBs TJENESTEGODS
	12
4	SAMTRAFIKK MED RJUKANBANEN
	15

Bilag 1 Vognlast-/containerfraktbrev

Bilag 2 Fraktbrev for heltog/vogngrupper

1 VOGNLAST-/CONTAINERFRAKTBREVET

1.0 Generelt

Vognlast-/containerfraktbrevet, bl. nr. 001.721.30, nyttes for transporter lokalt på NSB og i samtrafikk med Rjukanbanen. Prøve på fraktbrevet er tatt inn som bilag 1.

For å markere ekspedisjonsmåten settes kryss i ett av de to feltene øverst på fraktbrevet.

Fraktbrevets format (eksklusive hullkant):

Bredde 210 mm

Høyde 305 mm

Fraktbrevet er trykt på hvitt selvkopierende papir og består av følgende 5 deler:

1. UTLEVERINGSSTEDETS REGNSKAPSBILAG (Trykt med grønn trykkfarge)
2. UTLEVERINGSSTED - ARKIV (Trykt med brun trykkfarge)
3. LEVERES MOTTAKER (Trykt med grå trykkfarge)
4. SENDERSTEDETS REGNSKAPSBILAG (Trykt med blå trykkfarge)
5. LEVERES SENDER (Trykt med grønn trykkfarge)

Fraktbrevet skal danne grunnlaget for elektronisk databehandling av fraktberegnings-, regnskaps- og oppgjørsrutinene, og det er av helt avgjørende betydning for et godt resultat at fraktbrevet fylles ut nøyaktig og i samsvar med forskriftene.

Fraktbrevet kan fylles ut for hånd (med kulepenn), med vanlig skrivemaskin eller ved bruk av EDB-maskiner.

Fraktbrevene blir produsert i enkle (kuttete) sett og i sammenhengende baner (som datablanketter). Fraktbrev i enkle sett har stamme på venstre side. Fraktbrev i sammenhengende baner har hullkant på høyre og venstre side.

Fraktbrev i enkle sett utleveres gratis ved ekspedisjonsstedene. De kunder som ønsker fraktbrev påtrykt firmanavn etc., må selv bære utgiftene til slike påtrykk.

For heltog (bransjetog) og for sendinger som består av flere vogner (vogngrupper), kan det spesielle fraktbrevet for heltog/vogngrupper, bl. nr. 001.721.31, nyttes. Jf. Bilag 2.

1.1 Senderens utfylling av fraktbrevet

Senderen skal fylle ut den del av fraktbrevet som er innenfor den markerte rammen.

Utfyllingen av de enkelte felter:

1 Sender

Senderens fulle navn, eventuelt firmanavn. Fraktbrevet skal lyde på én sender.

2 Adresse

Senderens gate-/veiadresse.

3 Sendersted

Her føres et NSB-ekspedisjonssted eller sidespor tatt inn i Trykk 802. Hvis sendingen går fra et sidespor, føres sidesporets navn som sendersted. Navnet på det ekspedisjonssted som sidesporet er underlagt, settes i parentes.

4 Mottaker

Mottakerens fulle navn, eventuelt firmanavn. Fraktbrevet skal lyde på én mottaker.

5 Adresse

Fylles ut bare når mottakerens kontor-/fakturaadresse avviker fra "Leveringsadresse" i felt 7.

6 Postnr. Poststed

Mottakerens postadresse med tilhørende postnr.

7 Leveringsadresse

Gate-/veiadresse der sendingen ønskes levert (lager o.l.). Dette felt må alltid fylles ut.

8 Utleveringssted

Her føres et NSB-ekspedisjonssted eller et sidespor tatt inn i Trykk 802. Hvis sendingen skal til et sidespor, føres sidesporets navn som utleveringssted. Navnet på det ekspedisjonssted som sidesporet er underlagt, føres i parentes.

9 Over

Fylles ut bare i de tilfelle sendingen ekspederes i samtrafikk med Rjukanbanen eller når sendingen ønskes framført over en annen vei enn den ordinære.

10 Sendes med

Her kan føres "NSB".

11 Lastbærere

Ant. utveksl. paller

Antall standardpaller (EUR-paller).

Ant. andre paller

Antall ikke-standardiserte paller.

Beholder-/pallb. nr. vekt

Her føres type, nr. og vekt for beholdere med et volum på høyst 3 m³ og for pallbokser.

12 Utstedelsesdato

Senderen kan føre dato for utfylling av fraktbrevet.

13 Senders ref.

Felt for føring av referanse som kan nyttes ved fakturering.

14 Senders kundenr.

Kundenr. er tatt inn i Trykk 806, Kundenummerfortegnelse. Kunder med transportavtale skal selv føre sitt kundenr. i fraktbrevet.

For sendinger fra uregistrerte kunder, fører senderstedet kundenr. 10009. Dette kundenr. kan ikke nyttes for sendinger som skal fraktberegnes og faktureres ved KK.

Om NSBs tjenestegods, se punkt 3.

15 Senders postgironr.

Feltet kan fylles ut dersom kunden ønsker det.

16 Senders bankgironr.

Feltet kan fylles ut dersom kunden ønsker det.

17 Mottakers kundenr.

Kundenr. er tatt inn i Trykk 806, Kundenummerfortegnelse. Sender som kjenner mottakers kundenr., påfører dette. I de tilfelle senderen ikke har påført mottakers kundenr., skal dette gjøres av senderstedet.

For sendinger adressert til uregistrerte kunder, føres kundenr. 10009 i fraktbrevet. Kundenr. 10009 kan ikke nyttes for sendinger som skal fraktberegnes og faktureres ved KK.

Om NSBs tjenestegods, se punkt 3.

18 Sender betaler

Kryssfelt for markering av senderens betalingsforskrift med spesifisering av de mest vanlige betegnelsene.

19 Transportavtale nr.

Avtalenr. føres for alle sendinger hvor frakten avviker fra NSB Godstariff. Senderen kan etter avtale med NSB selv føre sitt avtalenr. i felt 19.

22 Container. 23 Type. 24 Nummer. 25 Egenvekt kg

Som type føres containerens lengde i fot. Som egenvekt føres containerens vekt i kg.

26 Vognnummer

12-sifret vognnummer føres. Feltet er delt i 5 deler med plass til 4 + 3 + 1 + 3 + 1 sifre. For containere føres nummeret på den vogn som containeren blir lastet på.

F.eks. skal en vogn som er merket slik:

21 Riv

76 NSB

150 0 243-3

føres slik i fraktbrevet:

2176-150-0-243-3

27 Godsslag

Her føres godsslaget spesifisert for hver vogn eller container.

Ved flere spesifiserte godsslag på samme vogn eller container, føres vogn-/containernr. på første linje i spesifiseringen.

28 Bruttovekt kg

Godsets bruttovekt i kg (inklusive vekt av emballasje, pallbokser, beholdere, containere, lastpaller og presenninger).

29 Pos. nr.

5-sifret pos. nr. føres (jf. Godstariffens del II). Senderstedet påser at riktig pos. nr. er ført i fraktbrevet.

Når en vogn er lastet med 2 eller flere godsslag med forskjellige pos. nr., nyttes pos. nr. for det godsslag som har den høyeste vekt.

1.2 Ekspedisjonsstedenes utfylling av fraktbrevet

Senderstedet kontrollerer at senderen har fylt ut fraktbrevet riktig og retter eventuelle feil. Hvis kundenr., transportavtale nr. og pos. nr. ikke er ført i feltene 14, 17, 19 og 29, gjøres dette av senderstedet. Etikett påsettes fraktbrevet.

Senderstedet fraktberegner de sendinger som skal betales kontant ved senderstedet, og fører for øvrig på fraktbrevet de opplysninger som er nødvendige for den videre behandling av fraktbrevet.

Utleveringsstedet kontrollerer at de mottatte fraktbrev er riktig utfylt og at etikett nr. er påsatt. Sendinger som skal betales kontant ved utleveringsstedet, fraktberegnes.

I merknadsrubrikken i vogn-, prs- og beholderbok, bl. nr. 001.571.11 eller i kartotek kort, bl. nr. 001.571.38, fører utleveringsstedet fraktbrevets etikett nr. for vedkommende vogn/container.

Utfyllingen av de enkelte felter:

20 Stempel for betaling

Plass for frankering med frankeringsmaskin eller frankeringsmerker. Dette felt kan også nyttes for stempling/kvittering for betalte frakter på kundens del av fraktbrevet.

21 Betalingsforskrift

Kryssfelter for markering av betalingsforskriften. Her markeres om det er sender eller mottaker som skal betale frakten. Det markeres også om det er en kredittsending, som skal fraktberegnes og faktureres sentralt ved KK eller om frakten skal betales kontant ved ekspedisjonsstedet.

30 Beregningsvekt i tonn (1 desimal)

Her føres sendingen fraktberegningsvekt (avrunding til nærmeste 500 kg).

Egenvekten av lastpaller, pallbokser og beholdere (begrenset til 750 kg pr. vogn) skal ikke medregnes i fraktberegningsvekten. Heller ikke egenvekten av containere.

Hvis sendingen består av flere vogner/containere, skal beregningsvekten spesifiseres for hver vogn/container.

Hvis senderen bare har ført sendingens totale vekt i fraktbrevet, divideres denne vekt med antall vogner/containerere. Denne gjennomsnittsvekt avrundes til nærmeste 500 kg og føres som beregningsvekt for de enkelte vogner/containerere.

31 Container, kjennetegn, antall

Ved transport av containere og flak (lastede eller tomme), trailer eller lastebil, skal ett av følgende kjennetegn føres i feltet "kjennetegn":

	<u>Kjennetegn</u>
For containere t.o.m. 9 fot	1
" " f.o.m. 10 fot t.o.m. 19 fot	2
" " f.o.m. 20 fot t.o.m. 29 fot, unntatt 23 fots vekselbeholdere	3
For containere med lengde 30 fot eller mer	4
" trailer, lastebil - (piggybacktransport)	5
" flak, alle typer	6
" 23 fots vekselbeholdere (EURO-containerere) og kombinasjon 20 fot og 23 fot	7
For Linjegods lastbærer (LLB-beholdere)	8
" Linjegods x-containerere	9

Antall containere/flak og trailer/lastebil føres i feltet "Antall".

32 Boggivogn ikke bestilt. Storvolumvogn ikke bestilt

Tallet 1 føres når boggivogn er nyttet, men ikke bestilt.
Tallet 2 føres når storvolumvogn er nyttet, men ikke bestilt.
Som storvolumvogn i denne sammenheng regnes vogner med et kubikkinnhold på 100 m^3 eller mer.

33 Varme/kjølevogn

Fylles ut i tilknytning til felt 35. Et av følgende kjennetegn føres:

Kjennetegn

For isolert vogn uten oppvarming eller kjøling	1
For isolert vogn med oppvarming	2
For isolert vogn med kjøling	3
For bruk av katalytovn i vanlig lukket vogn eller i utenlandsk Interfrigovogn	6
For Interfrigovogner (beregnet etter Interfrigo-bestemmelsene) og for samtlige forannevnte typer når avgiften ved avtale er inkludert i frakten	7

34 Antall stykk, m³, standard m.v.

Feltet nyttes i forbindelse med transportavtaler hvor frakten beregnes etter en pris pr. stykk, m³, standard m.v.

35 Avgifter

Her føres 3-sifret avgiftskode og avgiftsbeløp. De to første sifre i koden er de avgiftskoder som er tatt inn i fortegnelsen over avgifter i Godstariffens del IV, avsnitt 2. Det siste siffer viser hvem som skal betale frakten.

1 = Betalt av sender, 2 = Betalt av mottaker.

Som avgifter betraktes også tilleggsfraktene for sendinger med last utover lasteprofilet (kode 56) og det prosenttillegg som regnes for vognlaster som framføres i persontog (kode 56).

Frakttillegget for farlig gods (Godstariffens § 14) føres sammen med frakten. Det samme gjelder frakt for tomme private vogner og tomme containere.

Ved oppkreving av avgifter for ekstra ytelser som påløper etter at fraktbrevet er utkvittert og sendingen er utlevert, sendes faktura til kunden, enten fra ekspedisjonsstedet eller fra KK.

36 Betalt av sender

Hvis frakten skal betales kontant ved senderstedet, føres fraktbeløp etc. i dette felt. For kredittsendinger skal det ikke føres fraktbeløp i felt 36.

38 Betalt av mottaker

Hvis frakten skal betales kontant ved utleveringsstedet, fører utleveringsstedet fraktbeløp etc. i dette felt. For kredittsendinger skal det ikke føres fraktbeløp i felt 38.

39 Sone for henting

For sendinger som skal hentes hos senderen med bil og hvor avtalefrakten inkluderer pris for henting, skal sonetall for hentepreisen føres i felt 39. Av hensyn til avregningen med den entreprenør som henter sendingen hos kunden, er det meget viktig at sonetall føres i fraktbrevet.

40 Sone for utkjøring

For sendinger som skal utkjøres til kunden med bil, og hvor frakten inkluderer pris for utkjøring, skal sonetall for utkjøringsprisen føres i felt 40. Av hensyn til avregningen med den entreprenør som kjører ut sendingen til kunden, er det meget viktig at sonetall føres i fraktbrevet.

41 Transportutøvers merknader

Her føres opplysninger som er nødvendige for fraktberegningen og for framføringen av sendingen.

42 Etikett nr.

På fraktbrevets del 1 klebes en nummeretikett som har fortløpende nummerserie for hvert ekspedisjonssted. Det nyttes samme nummerserie for containere og vognlaster.

Før etiketten klebes på del 1, skrives etikettens nummer med kulepenn, slik at nummeret blir lett leselig på de øvrige fraktbrevdeler. Etikett skal påsettes fraktbrevet også i de tilfelle sendingen ikke skal fraktberegnes.

Etikettene sendes ekspedisjonsstedene fra Bfv uten rekvisisjon. Ekspedisjonsstedene må imidlertid underrette KK hvis restbeholdningen skulle bli mindre enn til 2 måneders forbruk.

43 Mottaker underrettet

Her noterer utleveringsstedet dato for underretning om sendingens ankomst. Ved underretning pr. telefon, noteres klokkeslett og navnet på den som mottar beskjeden.

44 Sendersted. Dato - stempel - sign.

Alle deler av fraktbrevet stemples tydelig med datostempel. Senderstedets datostempel skal vise dato for innleveringen av sendingen. Ekspeditørens signatur.

45 Sendersted. Sidespor nr.

Her føres senderstedets sidespor nr. (jf. Trykk 802).

46 Utleveringssted. Dato - stempel - sign.

Alle deler av fraktbrevet stemples tydelig med datostempel. Utleveringsstedets datostempel skal vise sendingens ankomstdato. Ekspeditørens signatur.

47 Utleveringssted. Sidespor nr.

Her føres utleveringsstedets sidespor nr. (jf. Trykk 802).

48 Godset mottatt. Dato

Mottakeren skal kvittere med fullt navn og selv føre dato med gjennomskrift. Mottaker skal kvittere for sendingen før den utleveres eventuelt besiktiges.

2 TRANSPORTAVTALER

For transporter som fraktberegnes etter avtale, vises til Trykk 831.2 "Forskrifter for utforming av transportavtaler i norsk trafikk". I nevnte trykk er bl.a. tatt inn regler for utforming av transportavtaler i forbindelse med nytt system for fraktberegning og fakturering av avtaletransporter i norsk vognlasttrafikk, jf. bilaget til trykket.

3 NSBs TJENESTEGODS

3.0 Generelt

Dette punkt inneholder regler for utfylling av vognlast-/containerfraktbrev for NSBs tjenestegods.

Bestemmelsene om ekspedisjon og fraktberegning av NSBs tjenestegods er tatt inn i Had. sirk. 108/84.

Med NSBs tjenestegods mener vi

- alle vognlastsendinger mellom NSBs avdelinger
- alle vognlastsendinger til eller fra et privat firma når NSB står som fraktbetaler.

For NSBs tjenestegods skal nyttes vognlast-/containerfraktbrev, bl. nr. 001.721.30. I fraktbrevets øvre høyre hjørne skrives eller stemples "NSBs tjenestegods".

Fraktbrevene etiketteres på vanlig måte og behandles etter de samme retningslinjer som øvrige vognlaster, med de unntak som er nevnt nedenfor.

3.1 Utfylling av de enkelte felter

14 Senders kundenr. 17 Mottakers kundenr.

For vognlastsendinger mellom NSBs avdelinger nyttes vedkommende avdelings kundenr. i 90 000 serien. Kundenr. 90 001 nyttes for avdelinger som ikke er registrert med eget kundenr.

For privat sender eller mottaker nyttes firmaets kundenr., se Trykk 806, Kundenummerfortegnelse, eller kundenr. 10 009 for kunder som ikke er registrert med eget kundenr.

29 Pos. nr.

For NSBs tjenestegods framført i ordinære tog, nyttes pos. nr. 81018.

For tjenestegods framført i arbeidstog, nyttes pos. nr. 82016.

For NSBs tjenestegods som ikke skal fraktberegnes, nyttes pos. nr. 81026.

20 Stempel for betaling

For transporter mellom NSBs avdelinger eller fra NSBs avdelinger til et privat firma, skal senderen føre følgende opplysninger i fraktbrevets felt 20:

Oppstått ansvarssted

Belastet ansvarssted

Aktivitetskode

Belastet ansvarssted føres bare når dette avviker fra oppstått ansvarssted.

For transporter fra et privat firma, skal vedkommende bestilling inneholde en anmodning til sender (leverandør) om å føre NSBs fullstendige bestillingsnr. (7 siffer) i fraktbrevets felt 41.

38 Transportavtale nr.

Det skal ikke føres avtale nr. for NSBs tjenestegods.

3.2 Innsending av fraktbrev

Fraktbrevene for NSBs tjenestegods kontrolleres og registreres på samme måte som øvrige fraktbrev som skal fraktberegnes sentralt.

Unntak:

Fraktbrev fra private firmaer sendes daglig til KK for kontroll og registrering.

3.3 Sentral behandling av vognlastfraktbrevene

Fraktbrev for sendinger fra private firmaer sender KK til Hovedadministrasjonens Forsyningsavdeling for påføring av ansvarssted og aktivitetskode.

Frakten blir beregnet maskinelt. Moms blir ikke beregnet på NSBs tjenestegods.

4 SAMTRAFIKK MED RJUKANBANEN

Vognlast-/containerfraktbrevet, bl. nr. 001.721.30, nyttes i samtrafikken med Rjukanbanen.

Fraktbrevene til og fra dette selskap behandles ved ekspedisjonsstedene på samme måte som fraktbrev for lokale NSB-sendinger.

Fraktbeløpet, som beregnes på grunnlag av sammenlagt avstand over NSB-strekningen og Rjukanbanestrekningen, føres som NSB-frakt i fraktbrevet og blir fordelt sentralt. Som fraktberegningsavstand nyttes den sammenlagte avstand.

Som stasjonsnr. for Rjukanbanens ekspedisjonssteder nyttes følgende nummer:

Mæl - 3000

Miland - 3001

Rjukan - 3004

Gjelder fra 01.02.87

Tjenesteskifter utgitt av
NSB Hovedadministrasjonen

Forskrifter for utfylling
av vognlast-/containerfraktbrevet
i norsk trafikk

Rettelsesblad nr. 1 Juli 1987

Side 8 tas ut og erstattes med ny side 8.

Hvis senderen bare har ført sendingens totale vekt i fraktbrevet, divideres denne vekt med antall vogner/containerere. Denne gjennomsnittsvekt avrundes til nærmeste 500 kg og nyttes ved fraktberegningen.

31 Container, kjennetegn, antall

Ved transport av containere og flak (lastede eller tomme), trailer eller lastebil, skal ett av følgende kjennetegn føres i feltet "kjennetegn":

Kjennetegn

For containere t.o.m. 9 fot	1
" " f.o.m. 10 fot t.o.m. 19 fot	2
" " f.o.m. 20 fot t.o.m. 29 fot,	
unntatt 23 fots vekselbeholdere	3
For containere med lengde 30 fot eller mer	4
" trailer, lastebil - (piggybacktransport)	5
" flak med lengde t.o.m. 6 meter	6
" flak med lengde over 6 meter	10
" 23 fots vekselbeholdere (EURO-containerere)	
og kombinasjon 20 fot og 23 fot	7
For Linjegods lastbærer (LLB-beholdere)	8
" Linjegods x-containerere	9

Antall containere/flak og trailer/lastebil føres i feltet "Antall".

32 Boggivogn ikke bestilt. Storvolumvogn ikke bestilt

Tallet 1 føres når boggivogn er nyttet, men ikke bestilt.
Tallet 2 føres når storvolumvogn er nyttet, men ikke bestilt.
Som storvolumvogn i denne sammenheng regnes vogner med et kubikkinnhold på 100 m^3 eller mer.

Gjelder fra 01.02.87

Tjenesteskifter utgitt av
NSB Hovedkontoret

Forskrifter for utfylling
av vognlast-/containerfraktbrevet
i norsk trafikk

Rettelsesblad nr. 2 Januar 1990

Sidene 12 - 16 tas ut og erstattes
med nye sider 12 - 15

47 Utleveringssted. Sidespor nr.

Her føres utleveringsstedets sidespor nr. (jf. Trykk 802).

48 Godset mottatt. Dato

Mottakeren skal kvittere med fullt navn og selv føre dato med gjennomskrift. Mottaker skal kvittere for sendingen før den utleveres eventuelt besiktiges.

2 TRANSPORTAVTALER

For transporter som fraktberegnes etter avtale, vises til Trykk 831.2 "Forskrifter for utforming av transportavtaler i norsk trafikk". I nevnte trykk er bl.a. tatt inn regler for utforming av transportavtaler i forbindelse med nytt system for fraktberegning og fakturering av avtaletransporter i norsk vognlasttrafikk, jf. bilaget til trykket.

3 NSBs TJENESTEGODS

3.0 Generelt

Dette punkt inneholder regler for utfylling av vognlast-/containerfraktbrev for NSBs tjenestegods.

Bestemmelsene om ekspedisjon og fraktberegning av NSBs tjenestegods er tatt inn i Hk.sirk 70/1989.

Med NSBs tjenestegods mener vi

- alle vognlastsendinger mellom NSBs enheter
- alle vognlastsendinger til eller fra et privat firma når NSB står som fraktbetaler.

For NSBs tjenestegods skal nyttes vognlast-/containerfraktbrev, bl. nr. 001.721.30. I fraktbrevets øvre høyre hjørne skrives eller stemples "NSBs tjenestegods".

Fraktbrevene etiketteres på vanlig måte og behandles etter de samme retningslinjer som øvrige vognlaster, med de unntak som er nevnt nedenfor.

3.1 Utfylling av de enkelte felter

Felt 14 Senders kunde nr. / Felt 17 Mottakers kunde nr.:

For sendinger mellom NSBs enheter nyttes kunde nr. i 90000 serien, se Trykk 806, Kundenummerfortegnelse.

Divisjonene må innhente kundenummer i Godstrafikkdivisjonens markedsregioner. Kundenummer som ikke viser hvem transporten er utført for, f.eks. 90100, eller 90001, må ikke forekomme. For privat sender eller mottaker nyttes firmaets kunde nr, se Trykk 806, eller kunde nr. 10009 for kunde som ikke er registrert med eget kundenr.

Felt 19 Transportavtale nr.:

Det skal ikke føres transportavtale nr. i felt 19 for NSBs tjenestegods. Unntak er de tilfellene der egne transportavtaler er inngått om andre prosentvise reduksjoner enn 50 %.

Felt 20 Stempel for betaling:

For transporter mellom enheter innen NSB eller fra enheter ved NSB til et privat firma og NSB skal betale frakten, skal senderen føre fraktbetalers ansvarsted i felt 20.

For transporter fra et privat firma skal vedkommende bestilling inneholde aktuelt ansvarsted, og en anmodning til senderen om å påføre dette i fraktbrevets felt 20.

Aktivitetskode vil bli maskinelt påført ved Hovedkontoret.

Ved den maskinelle behandlingen ved Hovedkontoret vil fraktbeløpene bli utgiftsført etter opplysningene i felt 20. Den som rekvirerer transporten må derfor sørge for at senderen får

de opplysninger som er nødvendige for korrekt utfylling av felt 20. Senderstedet skal påse at disse opplysningene er ført i fraktbrevet.

Det er av avgjørende betydning for den videre behandling av fraktbrevet at felt 20 er riktig utfyllt.

Felt 29 Pos. nr.

Pos. nr. 81018 nyttes for vognlastsendinger av NSBs tjenestegods som framføres i ordinære tog.

Dette gjelder både for sendinger mellom NSBs enheter og for sendinger til eller fra et privat firma når NSB står som fraktbetaler.

Pos.nr. 81059 nyttes for 2-akslede interne tomvogner og pos.nr. 81067 nyttes for andre interne tomvogner jf. punkt 1.2 og 1.3.

Pos.nr. 81026 nyttes for vognlastgods som ikke skal fraktberegnes.

Pos.nr. 82016 nyttes for vognlastsendinger av NSBs tjenestegods som framføres i arbeidstog.

Felt 42

Fraktbrev for NSBs tjenestegods etiketteres på vanlig måte som kommersielle sendinger.

3.2 Registrering/innsending av fraktbrev

Sendinger skal registreres ved den registreringsstasjon som utleveringsstedet sorterer under.

Innsending av fraktbrev skjer som for kommersielle sendinger.

3.3 Sentral behandling av fraktbrevene

Frakten beregnes maskinelt i EDB-systemet for norsk vognlastgods. På grunnlag av registrerte data lages posteringer til regnskapet hvor fraktbeløpet belastes ansvarssted ført i felt 20 på fraktbrevet.

Tilsvarende beløp godskrives Godstrafikkdivisjonen som inntekt av godstransport, inntektsart 3842x (x= første siffer i kjøpers ansvarssted).

Posteringene overføres periodevis til den sentrale økonomi-system (EPOK) og kommer på den måten til uttrykk på regnskaps-rapportene.

4 SAMTRAFIKK MED RJUKANBANEN

Vognlast-/containerfraktbrevet, bl. nr. 001.721.30, nyttes i samtrafikken med Rjukanbanen.

Fraktbrevene til og fra dette selskap behandles ved ekspedisjonsstedene på samme måte som fraktbrev for lokale NSB-sendinger.

Fraktbeløpet, som beregnes på grunnlag av sammenlagt avstand over NSB-strekningen og Rjukanbanestrekningen, føres som NSB frakt i fraktbrevet og blir fordelt sentralt. Som fraktberegningssavstand nyttes den sammenlagte avstand.

Som stasjonsnr. for Rjukanbanens ekspedisjonssteder nyttes følgende nummer.

Mæl - 3000

Miland - 3001

Rjukan - 3004

Gjelder fra 01.02.87

Tjenesteskifter utgitt av
NSB Hovedkontoret

Forskrifter for utfylling
av vognlast-/containerfraktbrevet
i norsk trafikk

Rettelsesblad nr. 3 Juni 1990

Side 8 tas ut og erstattes med
vedlagte nye side 8

Hvis senderen bare har ført sendingens totale vekt i fraktbrevet, divideres denne vekt med antall vogner/containerere. Denne gjennomsnittsvekt avrundes til nærmeste 500 kg og nyttes ved fraktberegningen.

31 Container, kjennetegn, antall

Ved transport av containere og flak (lastede og tomme), trailer eller lastebil, skal ett av følgende kjennetegn føres i feltet "kjennetegn":

	<u>Kjennetegn</u>
Private:	
For Linjegods lastbærer (LLB-beholdere)	01
" containere t.o.m. 10 fot	02
" containere/flak/mv. over 10 fot	03
NSB-eide og leide:	
For pulvercontainer 10 fot	04
" uisolert container 20-23 fot	05
" lettisolert/isolert container 7,15 meter	06
" isolerte containere m/aggreat 7,15 meter	07
" storbeholder m/el. 14-15 meter	08
" flakcontainer ca. 20 fot	09
" fliskasser automatisk og manuell, volum 45-46 m ³ og 54 m ³	10
Private:	
For trailer, lastebil - (/piggybacktransport)	11

Antall containere/flak og trailer/lastebil føres i feltet "Antall".

32 Boggivogn ikke bestilt. Storvolumvogn ikke bestilt

Tallet 1 føres når boggivogn er nyttet, men ikke bestilt.
Tallet 2 føres når storvolumvogn er nyttet, men ikke bestilt.
Som storvolumvogn i denne sammenheng regnes vogner med et kubikkinnhold på 100 m³ eller mer.

Tjenesteskifter utgitt av
NSB Hovedkontoret

Forskrifter for utfylling
av vognlast-/containerfraktbrevet
i norsk trafikk

Rettelsesblad nr. 4 August 1990

Side 8 tas ut og erstattes med
vedlagte nye side 8

Hvis senderen bare har ført sendingens totale vekt i fraktbrevet, divideres denne vekt med antall vogner/containerere. Denne gjennomsnittsvekt avrundes til nærmeste 500 kg og nyttes ved fraktberegningen.

31 Container, kjennetegn, antall

Ved transport av containere og flak (lastede og tomme), trailer eller lastebil, skal ett av følgende kjennetegn føres i feltet "kjennetegn":

	<u>Kjennetegn</u>
Private:	
For Linjegods lastbærer (LLB-beholdere)	01
" containere t.o.m. 10 fot	02
" containere/flak f.o.m. 11 fot t.o.m. 23 fot	03
" containere/flak f.o.m. 24 fot t.o.m. 29 fot	12
" containere/flak 30 fot og større	13
NSB-eide og leide:	
For pulvercontainer 10 fot	04
" uisolert container 20-23 fot	05
" lettisolert/isolert container 7,15 meter	06
" isolerte containere m/aggreat 7,15 meter	07
" storbeholder 14-15 meter	08
" flakcontainer ca. 20 fot	09
" fliskasser automatisk og manuell, volum 45-46 m ³ og 54 m ³	10
Private:	
For trailer, lastebil - (/piggybacktransport)	11

Antall containere/flak og trailer/lastebil føres i feltet "Antall".

32 Boggivogn ikke bestilt. Storvolumvogn ikke bestilt

Tallet 1 føres når boggivogn er nyttet, men ikke bestilt.
Tallet 2 føres når storvolumvogn er nyttet, men ikke bestilt.
Som storvolumvogn i denne sammenheng regnes vogner med et kubikkinhold på 100 m³ eller mer.

Gjelder fra 01.02.87

Tjenesteskifter utgitt av
NSB Hovedkontoret

Forskrifter for utfylling
av vognlast-/containerfraktbrevet
i norsk trafikk

Rettelsesblad nr. 5

August 1992

Innholdfortegnelse og sidene 12 - 15
tas ut og erstattes med vedlagte nye sider

INNHALDFORTEGNELSE

	Side	
1	VOGNLAST-/CONTAINERFRAKTBREVET	1
1.0	Generelt	1
1.1	Senderens utfylling av fraktbrevet	2
1.2	Ekspedisjonsstedenes utfylling av fraktbrevet	6
2	TRANSPORTAVTALER	12
3	NSBs TJENESTEGODS	12

Bilag 1 Vognlast-/containerfraktbrev

Bilag 2 Fraktbrev for heltog/vogngrupper

47 Utleveringssted. Sidespor nr.

Her føres utleveringsstedets sidespor nr. (jf. Trykk 802).

48 Godset mottatt. Dato

Mottakeren skal kvittere med fullt navn og selv føre dato med gjennomskrift. Mottaker skal kvittere for sendingen før den utleveres eventuelt besiktiges.

2 TRANSPORTAVTALER

For transporter som fraktberegnes etter avtale, vises til Trykk 831.2 "Forskrifter for utforming av transportavtaler i norsk trafikk". I nevnte trykk er bl.a. tatt inn regler for utforming av transportavtaler i forbindelse med nytt system for fraktberegning og fakturering av avtaletransporter i norsk vognlasttrafikk, jf. bilaget til trykket.

3 NSBs TJENESTEGODS

3.0 Generelt

Dette punkt inneholder regler for utfylling av vognlast-/containerfraktbrev for NSBs tjenestegods.

Bestemmelsene om ekspedisjon og fraktberegning av NSBs tjenestegods er tatt inn i Hk.sirk 64/1992.

Med NSBs tjenestegods mener vi

- alle vognlastsendinger mellom NSBs enheter
- alle vognlastsendinger til eller fra et privat firma når NSB står som fraktbetaler.

For NSBs tjenestegods skal nyttes vognlast-/containerfraktbrev, bl. nr. 001.721.30. I fraktbrevets øvre høyre hjørne skrives eller stemples "NSBs tjenestegods".

Fraktbrevene etiketteres på vanlig måte og behandles etter de samme retningslinjer som øvrige vognlaster, med de unntak som er nevnt nedenfor.

3.1 Utfylling av de enkelte felter

Felt 14 Senders kunde nr. / Felt 17 Mottakers kunde nr.:

For sendinger mellom NSBs enheter nyttes kunde nr. i 90000 serien, se Trykk 806, Kundenummerfortegnelse.

Kundenummer som ikke viser hvem transporten er utført for, f.eks. 90100, eller 90001, må ikke forekomme.

For privat sender eller mottaker nyttes firmaets kundenr., se Trykk 806. Kunder som ikke har eget kundenr. får kundenr. automatisk oppgitt i GTI.

Felt 19 Transportavtale nr.:

Transportavtalenr. føres her.

Felt 20 Stempel for betaling:

For transporter mellom enheter innen NSB eller fra enheter ved NSB til et privat firma og NSB skal betale frakten, skal senderen her føre fraktbetalernes ansvarssted.

For transporter fra et privat firma skal vedkommende bestilling inneholde aktuelt ansvarssted, og en anmodning til senderen om å påføre ansvarsstedet i dette feltet.

Ved den maskinelle behandlingen vil fraktbeløpene bli fakturert etter opplysningene i felt 20. Den som rekvirerer transporten må derfor sørge for at senderen får de nødvendige opplysninger. Senderstedet skal påse at ansvarsstedet er ført i fraktbrevet.

Felt 29 Pos. nr.

Pos. nr. 81018 nyttes for vognlastsendinger som framføres i ordinære tog.

Dette gjelder både for sendinger mellom NSBs enheter og for sendinger til eller fra et privat firma når NSB står som fraktbetaler.

Pos.nr. 81059 nyttes for 2-akslede interne tomvogner og pos.nr. 81067 nyttes for andre interne tomvogner.

Pos.nr. 81026 nyttes for vognlastgods som ikke skal fraktberegnes.

Pos.nr. 82016 nyttes for vognlastsendinger som framføres i arbeidstog, og hvor trekraft blir kjøpt hos Service-divisjonen. Transportene fraktberegnes ikke.

Felt 42

Fraktbrev for NSBs tjenestegods etiketteres på vanlig måte som kommersielle sendinger.

3.2 Registrering/innsending av fraktbrev

Innsending av fraktbrev skjer som for kommersielle sendinger.

3.3 Sentral behandling av fraktbrevene

Frakten beregnes maskinelt i EDB-systemet for norsk vognlastgods. På grunnlag av registrerte data faktureres transporten av vedkommende terminalområde.