

69.009 18
351

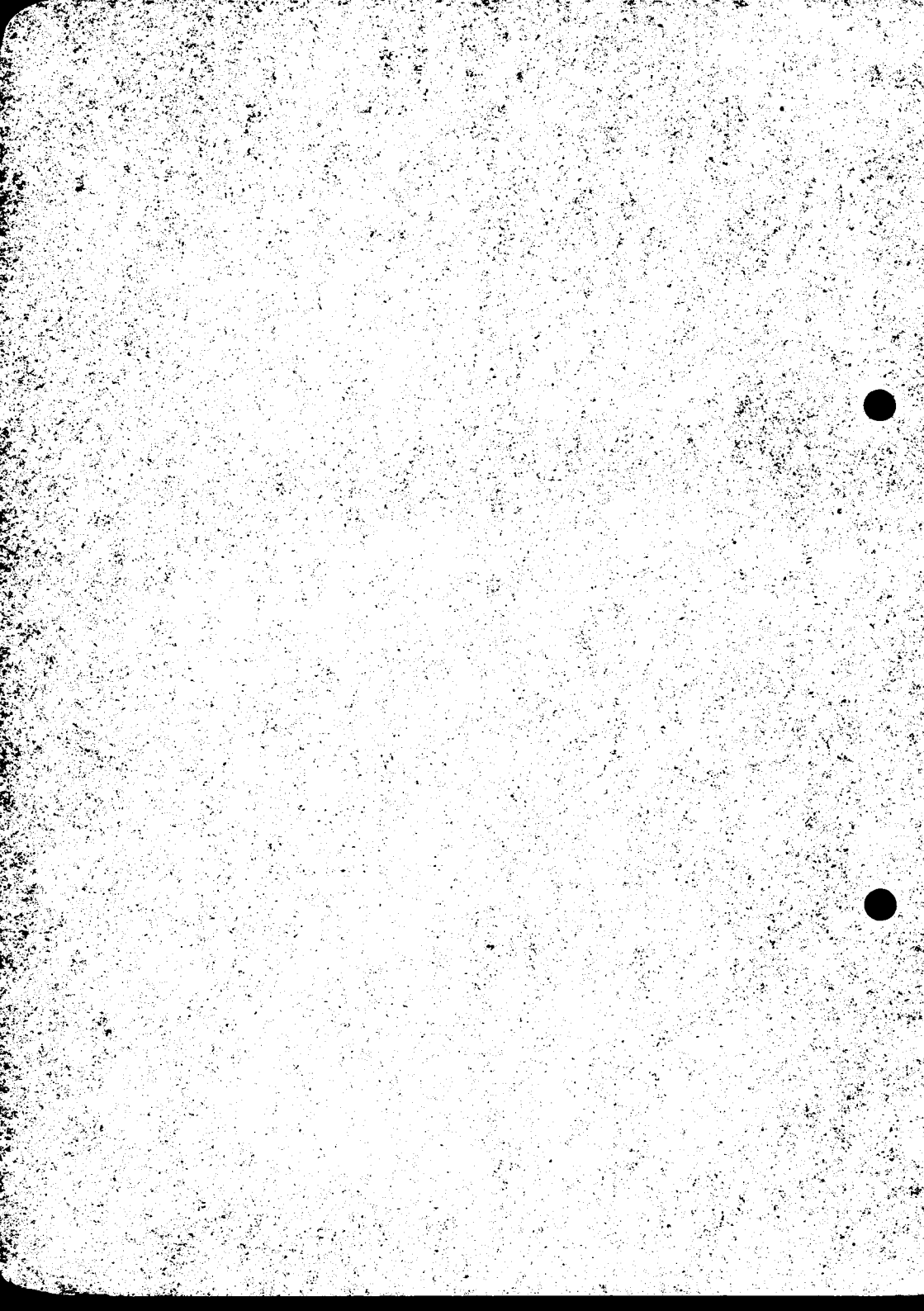
M.H.
Tryk nr. 351

Tjenestekrifter utgitt av Norges Statsbåner
Hovedstyret



INSTRUKS
FOR
BYGNINGSFØRERE I DISTRIKTENE

GRØNDAHL & SØNS BOKTRYKKERI
OSLO 1953



351

Trykk nr. 351

Trykt i mars 1953

Tjenesteskriver utgitt av Norges Statsbaner

Hovedstyret



INSTRUKS

FØR

BYGNINGSFØRERE I DISTRIKTENE



GRØNDAHL & SØNS BOKTRYKKERI

OSLO 1953

Ekes. 2

69.009.18

Liste over tillegg.

Tillegget skal etter foretatt komplettering av trykket registreres her.

Tillegg				Tillegg			
nr.	Innført		Merknad	nr.	Innført		Merknad
	den	av			den	av	
1				14			
2				15			
3				16			
4				17			
5				18			
6				19			
7				20			
8				21			
9				22			
10				23			
11				24			
12				25			
13				26			

Trykk nr. 351 deles ut til:

Stasjoner
Banemestere
Bygningsførere

Banefor menn
Håndverkerpersonalet
Administrasjon.

Instruks for bygningsførere i distriktene.

§ 1.

Med bygningsfører forstås i denne instruks den som til enhver tid tjenstgjør som bygningsfører i et trafikkdistrikt.

§ 2.

Bygningsførerens arbeidsområde fastsettes av distriktsjefen. Bygningsføreren skal ta bopel på det sted som distriktsjefen bestemmer.

Distriktsjefen bestemmer hvem som skal være nærmeste foresatte for bygningsføreren. Ved arbeid på et baneområde er bygningsføreren administrativt underlagt vedkommende avdelingsingeniør (baneingeniør) uansett om denne er hans nærmeste foresatte eller ikke.

Bygningsføreren er nærmeste foresatte for alt personale som etter distriktsjefens bestemmelse er direkte underlagt ham. Hans daglige arbeidstid skal i alminnelighet være av samme lengde som arbeidstiden ved linjen.

§ 3.

Bygningsførerens virksomhet skal omfatte assistanse med planlegging samt utførelse av daglig tilsyn og kontroll med:

1. Oppførelse eller ombygging av bygninger.
2. Vedlikehold av bygninger.

Distriktsjefen bestemmer omfanget av bygningsførerens befatning med hver enkelt av disse to gruppers arbeid innen det fastsatte arbeidsområde.

§ 4.

1. Bygningsføreren skal påse at alt arbeid blir utført håndverksmessig og etter gjeldende tegning, byggebeskrivelse og kontrakt.

Hvis der oppstår tvil om forståelsen av en tegning, byggebeskrivelse eller en kontraktbestemmelse eller det blir nødvendig å foreta en mindre planforandring, skal bygningsføreren så vidt mulig ta en avgjørelse på arbeidstedet, om nødvendig etter forelegg for baneingeniøren. Hvis en slik avgjørelse medfører at det kan oppstå krav fra en kontraktør om øket kontraktbeløp, skal saken først forelegges baneingeniøren.



2. Bygningsføreren skal påse at de tjenestemenn som han plikter å føre tilsyn med, utfører sitt arbeid med flid og orden. Ved stikkprøver skal han kontrollere at arbeidstiden blir overholdt.

Uregelmessigheter skal påtales og gjentakelsestilfelle rapporteres til distriktsjefen.

Når et arbeid utføres som regningsarbeid av en kontraktør, skal det føres nødvendig kontroll med at det oppførte timetall er rimelig og riktig.

3. Når Bygningsføreren er pålagt den daglige ledelse av et arbeid, er han ansvarlig for at alt arbeid utføres på en måte som er betryggende for det arbeidende personale. Det vises til Hovedstyrets sirkulære nr. 519 som vil bli tatt inn i trykk nr. 201 (Arbeidervernloven), samt til de til enhver tid gjeldende forskrifter fra Arbeidstilsynet. Bygningsføreren plikter selv å gjøre seg kjent med disse forskrifter.
4. Når det nødvendige arbeid ikke kan utføres med det personale som disponeres av bygningsføreren, skal han underrette sin nærmeste foresatte eller vedkommende baneingeniør. Han må i god tid gi tilsvarende melding om personale som blir ledig og skal forøvrig, både i samarbeid med banemester og alene, sørge for at personalets arbeidstid blir utnyttet best mulig.
5. Hvis bygningsføreren er pålagt å føre tilsyn med vedlikehold av bygninger (jfr. § 3), skal han tilse at leieboere behandler jernbanens eiendom på en forsvarlig måte. Videre gjelder da følgende bestemmelser, jfr. trykk nr. 370.1, § 7, pkt. 5:

Bygningsføreren skal dessuten en gang årlig foreta inspeksjon av alle ildsteder i bygninger innen hans arbeidsområde, i henhold til særskilt instruks. Rapport over inspeksjonen med angivelse av hvilke arbeider som må foretas sendes distriktsjefen. Anskaffelse og tilsyn av brannslukningsutstyr, brannstiger m. m. foretas etter særskilt instruks.

§ 5.

1. Det påligger bygningsføreren å føre de fortegnelser samt gi de oppgaver og rapporter som det til enhver tid foreligger bestemmelse om.

Han skal føre kartotek over alt personale, fast og ekstra, som til enhver tid er underlagt ham som nærmeste foresatte og skal sørge for at de nødvendige skjemaer for innmelding i og utmelding av trygdekasse blir sendt distriktsjefen i rett tid. Likeledes skal han sørge for at attest fra lege blir sendt distriktsjefen, hvis noen av dette personale blir syk, såvel for sykmelding som friskmelding.

2. Bygningsføreren kan av distriktsjefen bemyndiges til å gi full årlig ferie til personale som han er nærmeste foresatte for, dog ikke ut over 14 dager i sammenheng. Alle søknader om ekstra permisjon — såvel med som uten lønn — skal forelegges distriktsjefen.

Etter distriktsjefens bemyndigelse kan bygningsføreren utstede ordrefribilletter (form. nr. 815) til personale som skal reise i *Jernbanens anliggender*. Utstedelse av ordinære fribilletter og frifraktsedler for personalet foregår etter bestemmelser som fastsettes av distriktsjefen.

3. Bygningsføreren skal gjennomgå og påtegne alle søknader, rapporter og oppgaver m.v. som underordnede sender gjennom ham for viderebefordring til distriktsjefen og skal sørge for at det gis nøyaktige og fullstendige opplysninger.

Han skal gjennomgå forskuddslistene, dagsverkslistene og oppgaver fra kontraktører, attestere dem og påføre mulige bemerkninger. For alt arbeid som utføres med eget personale eller under eget daglig tilsyn av bygningsføreren, skal videresending til distriktsjefen skje gjennom vedkommende baneingeniør, for øvrig gjennom vedkommende banemester.

4. Etter distriktsjefens bestemmelse kan bygningsføreren pålegges å forestå lagervirksomheten innen sitt arbeidsområde. De bestemmelser som foreligger for banemester i trykk nr. 602 («Forskrifter for innkjøps og forrådsvirksomheten i distriktene») gjelder i så fall også for bygningsfører.

