

Tjenesteskifter utgitt av Norges Statsbaner
Hovedstyret



**Bestemmelser om behandling av
godsuregelmessigheter,
reklamasjoner, erstatningskrav.**

(Gjelder for alle statsbanestasjonér og etter overenskomst
også for Rjukanbanen)

Ved dette trykk oppheves:

Hovedstyrets sirkulærer nr. 182/52, 62/54, 255/54, 332/58 og 333/58,

samt i

«Bestemmelser om Stasjons- og togtjeneste (Grønne bok, del A)» alle
avsnitt f.o.m. nr. 24, side 134 t.o.m. nr. 25, punkt 6, side 141—142.

Indre Smaalenenes Trykkeri, Mysen



656.2. 12.8 (480)
656.2 04/11/85

Liste over rettelsesblad

Rettelsesbladet skal etter foretatt komplettering av trykket registreres her

Rettelsesblad			Rettelsesblad				
Nr.	Innført		Merknad	Nr.	Innført		Merknad
	den	av			den	av	
1				19			
2				20			
3				21			
4				22			
5				23			
6				24			
7				25			
8				26			
9				27			
10				28			
11				29			
12				30			
13				31			
14				32			
15				33			
16				34			
17				35			
18				36			

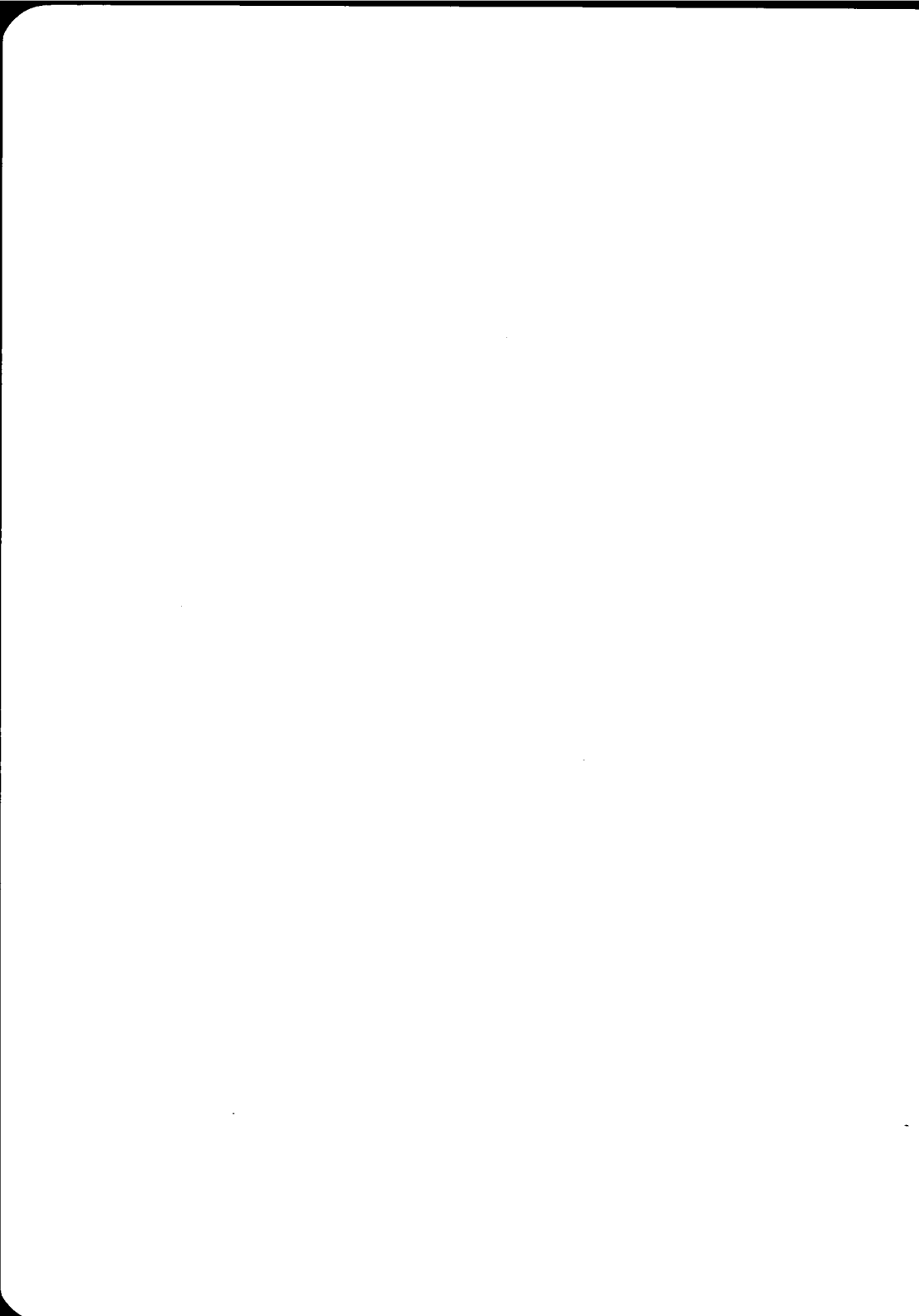
Trykk nr. 834 deles ut til:

Stasjoner (ekspedisjonssteder)

Adm. i nødvendig utstrekning.

INNHold

	Art.nr
Manglende og overtallig gods.	
Godsetterlysing	1—10
Når det oppstår mangel eller overtallighet	1
Bestemmelsesstasjonens arbeid	2
Innsending av melding om manglende gods	3
Melding når gods kommer til rette	4
Når gods antas stjålet. Etterforskning av tyverier	5
Beslagleggelse av gods	6
Gods som sendes til gjenkjennelse	7
Undersøkelse av innholdet	8
Innsending av melding om overtallig gods	9
Oppbevaring eller salg av overtallig gods	10
Reservenr.	11—15
 Skadet gods.	
Forklaring: Skadet gods, forminskelse	16
Formular for besiktigelsesprotokoll	17
Form. nr 362 — Vedrørende besiktigelsesprotokollen	18
Når skade oppdages ved innleveringen	19
Når skade oppdages etter innleveringen og ved omlastingsstasjon	20
Når skade oppdages i tog	21
Bestemmelsesstasjonens plikter	22
Når skade meldes etter utleveringen	23
Skade på tollgods	24
Melding til Distriktsjefen og Godsetterlysingen om skadet gods	25
Innsending av erstatningskrav	26
Bemyndigelse for stasjonene til å tilstå og utbetale erstatning	27



Manglende og overtallig gods.

(Godsetterlysing).

1. Når det oppstår mangel eller overtallighet.

Den som ved innleveringsstasjonen sammenholder godset med følgepapirene (fraktbrev eller kuponger) er ansvarlig for at enhver uregelmessighet straks meldes til stasjonsmesteren (bestyreren), som snarest sørger for at den med nødvendige opplysninger blir ført inn i ekspedisjonens noteringsbok for manglende og overtallig gods, og at foreskrevne undersøkelser settes i verk.

Savnes gods allerede ved innleveringsstasjonen eller underveis, skal dette anmerkes i godsets følgepapirer.

Om manglende og overtallig gods skal en så vidt mulig, straks konferere med vedkommende togfører.

Kan det av merker eller etter mottatt forespørsel fra annen stasjon avgjøres hvor overtallig (feilsendt) gods hører hjemme, sendes det straks til vedkommende stasjon på tjenestefraktbrev uten beregning av frakt liksom vedkommende stasjon uten opphold underrettes pr. telegraf eller telefon.

Når en stasjon mottar en sending uten ekspedisjonspapirer, eller flere kolli enn anført på samme, blir godset å behandle som overtallig gods.

Adressaten underrettes, og forespørsel sendes til senderstasjonen, jfr. artikkel 2. *Bortsett fra de tilfelle som er nevnt nedenfor, må godset ikke utleveres, returneres eller omdirigeres medmindre ekspedisjonsdata er bragt på det rene eller forholdsordre er innhentet fra Gel.* (Godsetterlysingen). Utlevering kan da skje mot kvittering med forbehold for feilutlevering og depositum for mulig frakt og etterkrav.

Utlevering bør dog skje straks når det gjelder ekspressgods, levende dyr, lett bedervelige varer, gods hvis utlevering ikke kan utsettes og gods som adressaten krever utlevert og ved faktura, pakkseddel e. l. kan bevise er bestemt for seg. Utleveringen skjer mot kvittering, forbehold for feil utlevering, depositum for mulig frakt og etterkrav.

Hvis de originale ekspedisjonspapirer ikke mottas innen de i artikkel 9 nevnte frister, må godset meldes avertallig til Gel.

Stasjonen må være oppmerksom på at tollgods som ankommer på tjenestefraktbrev fra en grensetollstasjon må behandles som overtallig inntil de originale ekspedisjonspapirer er ankommet.

2. Bestemmelsesstasjonens undersøkelse.

Stasjon som mangler gods, forespør først ved de stasjoner hvor det er mest sannsynlig at godset kan finnes, for eksempel ved:

- nabostasjonen,
- senderstasjonen,
- mulige omlappings- eller overgangsstasjoner, vedkommende vogns endestasjon eller togets endestasjon,
- stasjoner hvis navn lett kan forveksles med bestemmelsesstasjonens.

Hvis det for overtallig gods kan finnes ut fra hvilken stasjon det er sendt, rettes straks en forespørsel om godset til denne på form. nr. 360. Kan senderstasjonen ikke finnes, bør det forhøres også med andre stasjoner (f. eks. vedkommende togs (vogns) utgangsstasjon), som kan antas å ha kjennskap til godset. Godset beskrives så nøye som mulig.

Det «Avbildningshefte» for alminnelig brukte reisegodskolli som er utlevert til en del stasjoner, blir under etterlysingen å bruke som hjelpemiddel ved kolliets beskrivelse. Når reisegodset mangler ved bestemmelsesstasjonen, skal heftet forelegges den reisende med anmodning om å utpeke det billede som mest ligner det manglende kolli. I forespørslene og meldingene til andre stasjoner og til Godsetterlysingen anføres billedets nummer med opplysning om art og farge. Ved større avvikelser fra det anførte billede angis dette.

For manglende reisegods (som etterlyses på samme måte som annet gods) må stasjonene på kupongens bakside notere dato og klokkeslett da den reisende meldte seg for å få reisegodset utlevert. (Den reisende har i henhold til befordringsvedtektene krav på godtgjørelse for forsinket utlevering.)

Forespørslene om reisegods, lett bedervelig gods, levende dyr, medisiner, eksplosive og ildsfarlige stoffer, samt gods som det må antas å haste med, sendes som telegram. Forespørslene skal besvares ved telegram.

For annet gods sendes etter 1 døgns forløp forespørsel på form.nr. 360. Denne skal besvares *omgående* etter nøyaktige undersøkelse og — om nødvendig — henvendelse til senderen.

I mellomtiden må alle anledninger nyttes for å bringe godset til rette, f. eks. ved telefonforespørsler, ved konferanser med konduktører eller lignende.

For sendinger fra *utlandet* skal bestemmelsesstasjonen sende forespørsel således:

<i>Sendinger</i>	<i>over</i>	<i>til</i>	<i>sendes forespørsel til</i>
Il- og fraktgods	Kornsjö	Østfoldbanens stasjoner	Kornsjö
Fraktgods	»	Stasjoner bortenfor Oslo	Kornsjö
Ilgods	»	Stasjoner bortenfor Oslo	Jernbanens Tollgods og Spedisjonskontor, Oslo Ø, Ank. Rgx., Oslo Ø
Ilgods	Charlottenberg	Stasjoner bortenfor Oslo	» »
Ekspressgods Reisegods	Charlottenberg Kornsjö	Stasjoner bortenfor Oslo	Ank. Rgx., Oslo Ø
Il-fraktgods	Charlottenberg	Kongsvingerbanen, Solørbanen, Hovedbanen, Hamar distrikt, Trondheim distrikt	Kongsvinger
Il-fraktgods, Ekspressgods og Reisegods.	Storlien	Stasjoner syd for Trondheim	Trondheim
—»—	»	Stasjonene Hell—Kopperå inkl. og Nordlandsbanen	Meråker

Husk å anføre ved hvilken grensetollstasjon sendingen er forpasset eventuelt fortollet og anfør i forespørslen grensestasjonens løpenummer.

3. Innsending av melding om manglende gods.

Bli stasjonens undersøkelser resultatløse, sendes nøyaktig utfylt melding på form. nr. 361 til Godsetterlysingen, Oslo, som foretar en videre undersøkelse. For reisegods og levende dyr, lett bederelig gods, medisiner og eksplosivt gods sendes underretningen telegrafisk. Samtidig hermed sendes melding på form. nr. 361 hvori gis en nøyaktigere beskrivelse enn i den telegrafiske underretning. For alm. ilgods og fraktgods sendes form. nr. 361 etter henholdsvis 3 og 7 døgn sammen med de av stasjonen utsendte og besvarte forespørsler (så vel skriftlige som telegrafiske), redegjørelse for hva som ellers er foretatt for å bringe godset til rette (f. eks. telefonforespørsler osv.) samt godsets fraktbrev og i tilfelle listeavskrift — eventuelt reisegodskupong.

Meldingen kan sendes inn tidligere enn ovenfor nevnt hvis det



foreligger særlige grunner, f. eks. når mottageren ber om det. Hver enkelt melding skal være nummerert. Nummereringen skjer fortløpende for hvert år (stasjonen begynner på ny serie fra nr. 1 ved hvert årskifte).

Det skal gis den nøyaktigst mulige beskrivelse av godset, og alle skjemaets rubrikker og spørsmål fylles ut og besvares.

4. Melding når gods kommer til rette.

Kommer godset til rette etter at den i punkt 3 nevnte melding er sendt, meldes dette til Godsetterlysingen på tjenestebrevkort (form. nr. 903).

Meldingen formes omtrent slik:

«Det på melding nr. av 19.... anførte manglende gods til N. N. er idag kommet med tog nr. fra stasjon.

Godset er uskadd, eller

Godset er skadet og melding om dette er i dag sendt distrikt-sjefen.»

Når reisegods kommer til rette, må det veies og vekten noteres før utlevering.

5. Når gods antas stjålet. Etterforskning av tyverier.

- a. Hvis gods antas å være *stjålet*, skal stasjonsmesteren (bestyreren) straks søke forholdet klarlagt ved å konferere med det personale som har hatt befatning med godset. Gel underrettes straks telegrafisk eller på telefon 331 eller 657 over Oslo Ø's sentralbord. Skriftlig melding ettersendes på form. nr. 368 Besiktigelsesprotokoll for innbrudd og anbrenn, og på form. nr. 361 for kolli som mangler. Se forøvrig punkt c nedenfor.
- b. Hvor det er *konstatert* tyveri (tyveriet er stedfestet) sendes dessuten melding til det stedlige politi så snart som mulig, idet etterforskning vil falle lettere når saken ennå er i friskt minne. Alt som kan lette etterforskningen anføres i meldingen til politiet, bl. a. om hvem som eventuelt har hatt befatning med sendingen.

Som det framgår av dette, skal det heretter sendes melding til det stedlige politi bare når tyveriet er *stedfestet*.

Stasjonene anmodes om å forholde seg i samsvar med bestemmelsene ovenfor.

- c. Etter avtale med Oslo Politikammer er det avgitt 2 betjenter fra Kriminalavdelingen, til etterforskning av tyverier av gods i jern-

banens varetekt. Etterforskerne har sitt kontor i Hovedstyret, Storgt. 33 V., telefon 498.

At ovennevnte etterforskere er underrettet medfører ingen forandring i forholdsreglene som er anført under punkt a. og b. ovenfor.

6. *Beslagleggelse av gods.*

Gods som er i jernbanens varetekt kan beslaglegges av politiet.

En polititjenestemann som vil beslaglegge gods må hvis han ikke er kjent, legitimere seg overfor jernbanens tjenestemenn. Han bør også oppgi grunnlaget for beslagleggelsen i hver enkelt tilfelle. Han skal gi kvittering for det gods han beslaglegger.

Tollvesenet kan beslaglegge gods som kan være gjenstand for inn- dragning (f. eks. p.g.a. tollsvik). I slike tilfelle skal det også forlanges at vedkommende tolltjenestemann legitimerer seg overfor jernbanens tjenestemann, hvis han ikke er kjent og at han avgir kvittering for godset.

Når beslagleggelse av godset er foretatt enten ved politiets eller tollvesenets forføyning, skal skriftlig melding om beslagleggelsen straks sendes Godsetterlysingen. Politiet eller tollvesenet bør samtidig anmodes om å underrette senderen om den foretatte beslagleggelse.

7. *Gods som sendes til gjenkjennelse.*

Det kan i enkelte tilfelle være hensiktsmessig å sende overtallig gods til en annen stasjon for gjenkjennelse. Det brukes vanlig tjenestefraktbrev, uten beregning av frakt. Stasjonen må sørge for å ha hjemmel for fremsendelsen. I overtalligboken noteres sendingens ekspedisjonsdata, mottakerens navn og signaturen til den tjenestemann som har bedt om å få godset tilsendt. Den stasjon som får godset tilsendt for gjenkjennelse skal snarest underrette den stasjon som har sendt det, om det er det rette. Samtidig underrettes Godsetterlysingen. I begge tilfelle brukes tjenestebrevkort (form. nr. 903).

8. *Undersøkelse av innholdet.*

Hvis det anses sannsynlig at en undersøkelse av godsets innhold kan gi opplysninger som setter stasjonen i stand til å bringe godset til dets bestemmelsesstasjon, bør det gjøres. Undersøkelsen som bare foretas for å bringe på det rene hvor godset skal hen, utføres av stasjonsmesteren (bestyreren) personlig, et vitne og med full diskresjon.

Når et kolli åpnes, må det av omsyn til ansvarsforholdet tas opp nøyaktig fortegnelse over innholdet. Stasjonsmesteren (eller bestyren) og vitnet underskriver fortegnelsen. En dublett av fortegnelsen legges inn i kolliet. Deretter pakkes det omhyggelig igjen og forsegles.

Sånn undersøkelse av et godskolli bør dog ikke iverksettes hvis det skjønnes at det er forbundet med noen risiko for jernbanen. I sånne tilfelle må Godsetterlysingsens avgjørelse innhentes.

Tollgods, låste eller forseglede kolli skal ikke åpnes for undersøkelse før ordre herom foreligger fra Godsetterlysingen.

9. Innsending av melding om overtallig gods.

Hvis overtallig gods etter foranstående ikke kan bringes til sin bestemmelsesstasjon, sendes nøyaktig utfylt melding på form. nr. 363 til Godsetterlysingen, som deretter undersøker om godset mangler ved noen annen stasjon eller gir beskjed om den videre fremgangsmåte. Disse meldinger som vedlegges de av stasjonen utsendte og besvarte forespørsler, sendes etter følgende frister — regnet fra den tid godset kom til stasjonen:

Etter 2 døgns forløp for alminnelig ilgods,
 » 5 » » » fraktgods,
 » 10 » » » for reisegods som er riktig eks-
 pert (merket), men står uavhentet.

Meldingen kan sendes inn tidligere enn ovenfor nevnt hvis dette anses formålstjenlig. Hver enkelt melding skal nummereres. Nummereringen skjer fortløpende for hvert år (stasjonen begynner på ny serie fra nr 1 ved hvert årsskifte).

*For feilmerket reisegods og reisegods uten kupong samt lett beder-
 velige varer, levende dyr, medisin og eksplosive stoffer sendes dessuten
 straks telegram.*

Overtalligmeldingen må innholde en best mulig beskrivelse av godset. Godsslag, fabrikkmerke og andre merker må anføres. For rør og jern må dimensjoner angis. For sendinger hvis godsslag ikke er alminnelig kjent, utferdiges en enkel skisse, som vil være til hjelp for å kunne identifisere godset.

En overtalligmelding innsendt i rett tid er av stor betydning for rask regulering av godsmangler.

Finner stasjonen ut — etter at melding er sendt Godsetterlysingen — hvor det overtallige gods hører hjemme, skal dette straks meldes til Godsetterlysingen på tjenestebrevkort (form. nr. 903), f. eks:

«Det på melding nr. av 19.... anførte overtallige gods er i dag etter anmodning fra sendt stasjon, hvor det manglet.

Godset er sendt tog nr. oppført på tjenestefraktbrev nr. ...»

10. Oppbevaring eller salg av overtallig gods.

Overtallig gods må oppbevares betryggende. Lett bederelig gods og annet gods som er utsatt for å ødelegges eller verdiforringes, må — når hverken stasjonen selv eller Godsetterlysingen kan finne ut dets bestemmelsesstasjon — søkes avhendet i henhold til bestemmelsene i befordringsvedtektenes § 67. Godsetterlysingen må i tilfelle underrettes.

Gods fra utlandet.

For overtallig gods som antas å være kommet fra utlandet, skal stasjonene sende forespørsel som foreskrevet i art.nr. 2.

11—15. (Reservenr.)

Skadet gods.

16. Forklaring: Skadet gods (Kvalitetsforringelse). Gods skadet ved brann.

Med *skadet gods* forstås enhver forandring i godsets opprinnelige tilstand som har medført eller kan ha medført kvalitetsforringelse (verdiforringelse). Herunder regnes gods som er skadet ved brann, også når godset er fullstendig oppbrent.

Forminskelse (Kvantumsforringelse.) Mangel i vognlast.

Med *forminskelse* forstås en reduksjon av godsets vekt eller mål, herunder regnes en mangel i ettertallet vognlast (og vognlast som er lesset av jernbanen), idet vognlasten anses som en helhet. Påstått mangel i *ikke ettertallet vognlast*, gir ikke grunnlag for utferdigelse av besiktigelsesprotokoll. Gel skal dog underrettes.

Er forminskelsen av en slik art at det savnede kan bero overtallig, skal gjenpart av besiktigelsesprotokollen sendes Gel, Oslo. Det samme gjelder når det dreier seg om anbrenn på kolli.

17. Besiktigelsesprotokoll. Form. nr. 368.

Ifølge CIM, CIV og TIEx, art. 44, samt Bef. § 68 skal jernbanen når delvis tap eller skade på gods oppdages av jernbanen eller påstås av den berettigede, oppta en besiktigelsesprotokoll, form. nr. 368, for å fastslå godsets tilstand og vekt, samt om mulig også skadens størrelse, årsak og tidspunktet for skadens inntredelse.

Form. nr. 368 benyttes både for lokal norsk trafikk og i forbindelse med utenlandske baner.

Det fremheves at besiktigelsesprotokollen er et dokument som jernbanen *plikter* å legge frem ved et eventuelt saksanlegg, og som mottakeren har *rett til å kreve gjenpart av*. Det er derfor av avgjørende betydning at protokollen blir utfylt så nøyaktig og riktig som mulig, og at bestemmelserne i Bef. § 68 og art 44 i CIM, CIV og TIEx følges. Besiktigelsesprotokollen skal gi et umiddelbart uttrykk for hva *underskriverne av dokumentet selv har sett vedrørende godsets tilstand.* —

I en eventuell rettstvist angående jernbanens ansvar for skade på gods, er det besiktigelsesprotokollens opplysninger som skal danne grunnlaget for domsstolens avgjørelse av spørsmålet.

Merk:

Besiktigelsesprotokoll skal opptas over *alle skader*. At rettslig bevisopptagelse er forlangt eller sakkyndige avgir egen rapport, medfører derfor *ikke* at opptagelsen av besiktigelsesprotokoll kan unnlates.

18. Form. nr. 362 Vedrørende besiktigelsesprotokollen.

Formular nr. 362 er et saksomslag for besiktigelsesprotokollen og skal dessuten benyttes til korrespondanse vedrørende skaden. Formularet utstedes av stasjonsmesteren ved godsets bestemmelsesstasjon eventuelt utleveringsstasjonen for sendinger til bil/båtruter, samt av enhver annen stasjon når besiktigelsesprotokoll er satt opp, og stasjonen finner det nødvendig å meddele bestemmelsesstasjonen opplysninger utover dem som besiktigelsesprotokollen inneholder.

Formularet skal, når saken ikke avgjøres av stasjonsmesteren, utsendes og videresendes slik:

Fra utferdigelsesstasjonen samme dag som skaden oppdages:

1. I tilfelle til konduktøren som behandler saken samme dag den mottas og videresender den til
2. mulige omlessingsstasjoner som behandler den samme dag den mottas og sender den til
3. godsets senderstasjon, som behandler den innen 2 dager og oversender den til Distriktsjefen (Driftsbestyreren), som snarest mulig oversender den til mottakerstasjonens distriktsjef.

19. Når skal skade oppdages ved innleveringen.

Oppdages skade ved godsets innlevering, må det avvises med mindre senderen i fraktbrevet nøye beskriver skaden og erkjenner den ved sin underskrift før fraktkontrakten sluttes, og avsenderstasjonen etter beste skjønn finner at en fremsendelse av godset ikke medfører noen fare for godset selv, jernbanens materiell eller for annet gods under transporten.

20. Når skade på gods oppdages etter innleveringen og ved omlastingsstasjon.

Oppdages skade på gods etter at fraktkontrakten er sluttet, må dette straks meldes til stasjonsmesteren (bestyreren) som er ansvarlig for at besiktigelsesprotokoll blir oppsatt som foreskrevet, likesom det straks må treffes forføyning til å hindre at skaden brer seg. Er godset

i slik forfatning at det er forsvarlig å sende det frem, blir den oppsatte besiktigelsesprotokoll straks å sende bestemmelsesstasjonen, fortrinnsvis vedheftet fraktbrevet, hvis dette er til stede. Kan godset ikke sendes fram, blir bestemmelsesstasjonen å underrette omgående og samtidig å tilstille kopi av besiktigelsesprotokollen. Videre må senderens forholdsordre innhentes, eventuelt gjennom senderstasjonen, før det foretas noe mer med godset.

21. Når skade oppdages i tog.

Oppdages skade i toget, skal konduktøren straks treffe forføyninger til å forhindre at skaden brer seg og forebygge at annet gods skades. Han må melde skaden til godsets bestemmelsesstasjon eller eventuelt en mellomstasjon. Vedkommende mellomstasjon som mottar slik melding eller hvor vognen eller godset er satt igjen, er da ansvarlig for at bestemmelsesstasjonen straks får underretning med alle nødvendige opplysninger, jfr. art. 20.

22. Bestemmelsesstasjonens plikter.

Når skaden oppdages på bestemmelsesstasjonen eller meldes dit, skal besiktigelsesprotokoll tas opp som nevnt i art. 17. At besiktigelse er foretatt underveis fritar ikke bestemmelsesstasjonen fra å besiktige godset, fortrinnsvis i mottakerens nærvær, og bl. a. søke skadens størrelse fastslått, jfr. formularets punkt 7.

23. Når skade meldes etter utleveringen.

Iflg. Bef. § 78, punkt 2 d kan mottakeren melde av mangel (skade) — som ikke er utvendig synlig — på gods som er utlevert til ham, når dette skjer senest 4 dager etter godsets utlevering (i samtrafikk med utlandet 7 dager).

Stasjonen skal da besiktige godset og sette opp besiktigelsesprotokoll som foreskrevet i art. 17.

Stasjonen må ikke under noen omstendighet ta godset tilbake.

Skade som anmeldes etter utløpet av nevnte frist, skal ikke gjøres til gjenstand for besiktigelsesprotokoll. Reklamanten må da gjøres merksam på at fristen er utløpet, men at jernbanen, hvis han uttrykkelig ønsker det, kan undersøke innholdet og meddele ham resultatet.

24. Skade på tollgods.

Skade (herunder forminskelse) på tollstykkgoods blir å behandle som foreskrevet for lokal norsk trafikk—art. 17—23.

Stasjonen må ikke åpne emballerte kollen uten i nærvær av tolltjenestemann som tilkalles for å delta i besiktigelsen.

Hvis skade oppdages ved tollbehandlingen eller skade er meldt fra mellomstasjonen, skal vedkommende tolltjenestemann delta i besiktigelsen og underskrive besiktigelsesprotokollen.

25. Melding til Distriktsjefen og Godsetterlysingen om skadet gods.

Når skade på gods er bemerket, og besiktigelse foretatt, skal gjenspart av besiktigelsesprotokollen, formular nr. 368, sendes distriktsjefen.

I de tilfelle det dreier seg om forminskelse eller anbrekk skal gjenspart av formular 368 også sendes Godsetterlysingen, (Gel), Oslo.

26. Innsending av erstatningskrav.

Erstatningskrav vedrørende bortkommet og skadet gods bilegges fraktbrev og faktura og sendes til distriktsjefen.

For reisegods skal kupongen vedlegges.

Kan faktura ikke skaffes skal reklamanten i steden utferdige et eksemplar av «Erklæring vedrørende manglende gods», form, nr. 361 b. Skjemaet inneholder bl. a. rubrikker for gjenstand, når kjøpt, innkjøpspris og nåværende verdi.

27. Bemyndigelse for stasjonene til å tilstå og utbetale erstatning inntil 200 kroner for skadet gods.

For å oppnå en hurtigere behandling av erstatningskrav for skadet gods er det bestemt følgende:

Hvis gods kommer i skadet stand til bestemmelsesstasjonen og det fremgår av de foretatte undersøkelser at jernbanen må anses erstatningspliktig, kan stasjonsmesteren på egen hånd tilstå og utbetale vedkommende trafikant erstatning for skader på inntil 200 kroner. Forutsetningen er at erstatningskravet skjønnes å stå i rimelig forhold til skadens størrelse. Til bedømmelse av dette forhold kan stasjonsmesteren i tilfelle tvist tilkalle sakkyndig bistand.

Til grunn ved bedømmelsen legges godsets verdi på innleveringsstedet og innleveringstiden. Hertil kommer frakten for godset. I tilfelle av delvis skade skal verdiforrigelsen søkes fastslått ved forhandling med trafikanten. Faktura (eller avskrift i bekreftet stand) skal framlegges i alle tilfelle hvor sådan has.

For mottatt erstatningsbeløp skal trafikanten gi kvittering samt erklæring om, at saken i og med utbetaling av beløpet er endelig opp-

og avgjort. Kvitteringen behandles som vanlig bilag og sendes med remissen til distriktsbokholderen.

Etter utbetalingen sendes sakens dokumenter med fornøden rede-
gjørelse til distriktsjefen.

Hvis stasjonsmesteren er i tvil om jernbanens erstatningsplikt eller om et innkommet erstatningskravs rimelighet eller berettigelse, eller hvis erstatningskravet er større enn 200 kroner, skal saken med alle tilveiebrakte opplysninger sendes distriktsjefen til avgjørelse.

Stasjonene gjøres spesielt oppmerksom på at hensikten med denne ordning er at trafikantene med minst mulig tidsspille skal få sine erstatningskrav avgjort. Det skal så vidt mulig forhandles muntlig med vedkommende trafikant. I det hele tatt gjelder det at jernbanens representanter opptrer raskt og forretningsmessig i sine avgjørelser når det ikke er noen tvil om jernbanens erstatningsplikt.

Et hurtig og kulant oppgjør med trafikanter, som har vært så uheldig å få sitt gods skadd, er av meget stor betydning trafikkverv-
messig sett. Det forutsettes derfor at de saker som kan avgjøres ved stasjonen, blir ferdigbehandlet der.

Tjenestekrifter utgitt av Norges Statsbaner
Hovedstyret



**Bestemmelser om behandling av
godsuregelmessigheter,
reklamasjoner, erstatningskrav.**

(Gjelder for alle statsbanestasjoner og etter overenskomst
også for Rjukanbanen)

Rettelsesblad nr. 1.
Gjelder fra 1.7. 1964.

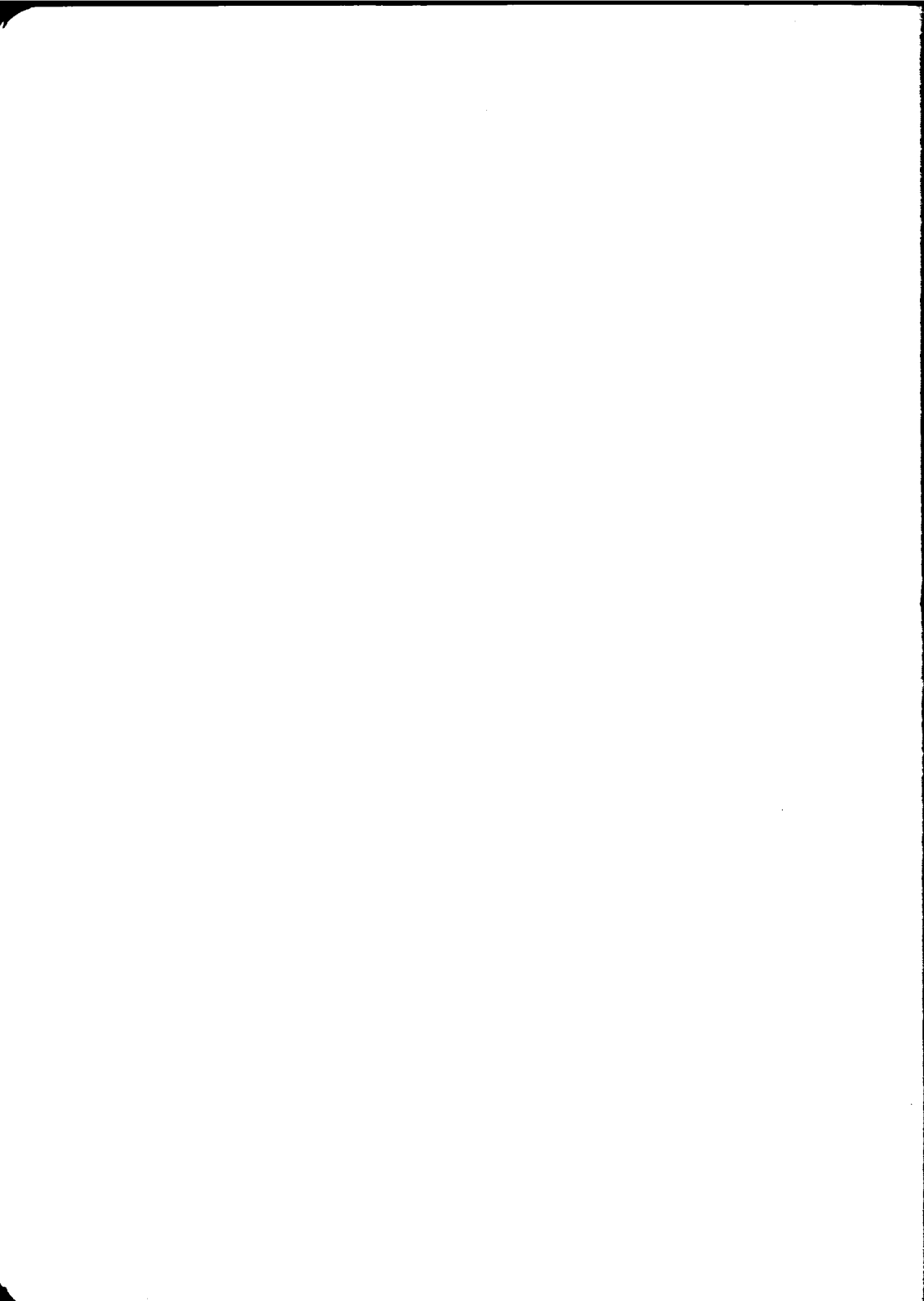
Følgende rettelse foretas:

I art. 19 strykes «skal» i overskriften.

Innholdsfortegnelsen uttas og erstattes med vedliggende nye innholdsfortegnelse.

Teksten på side merket 9—15 strykes.

Sidene med art. nr. 1, 1—2, 2—3, 3—5, 5—8, 8—9 uttas og erstattes med vedliggende nye sider.



I N N H O L D

Manglende og overtallig gods.

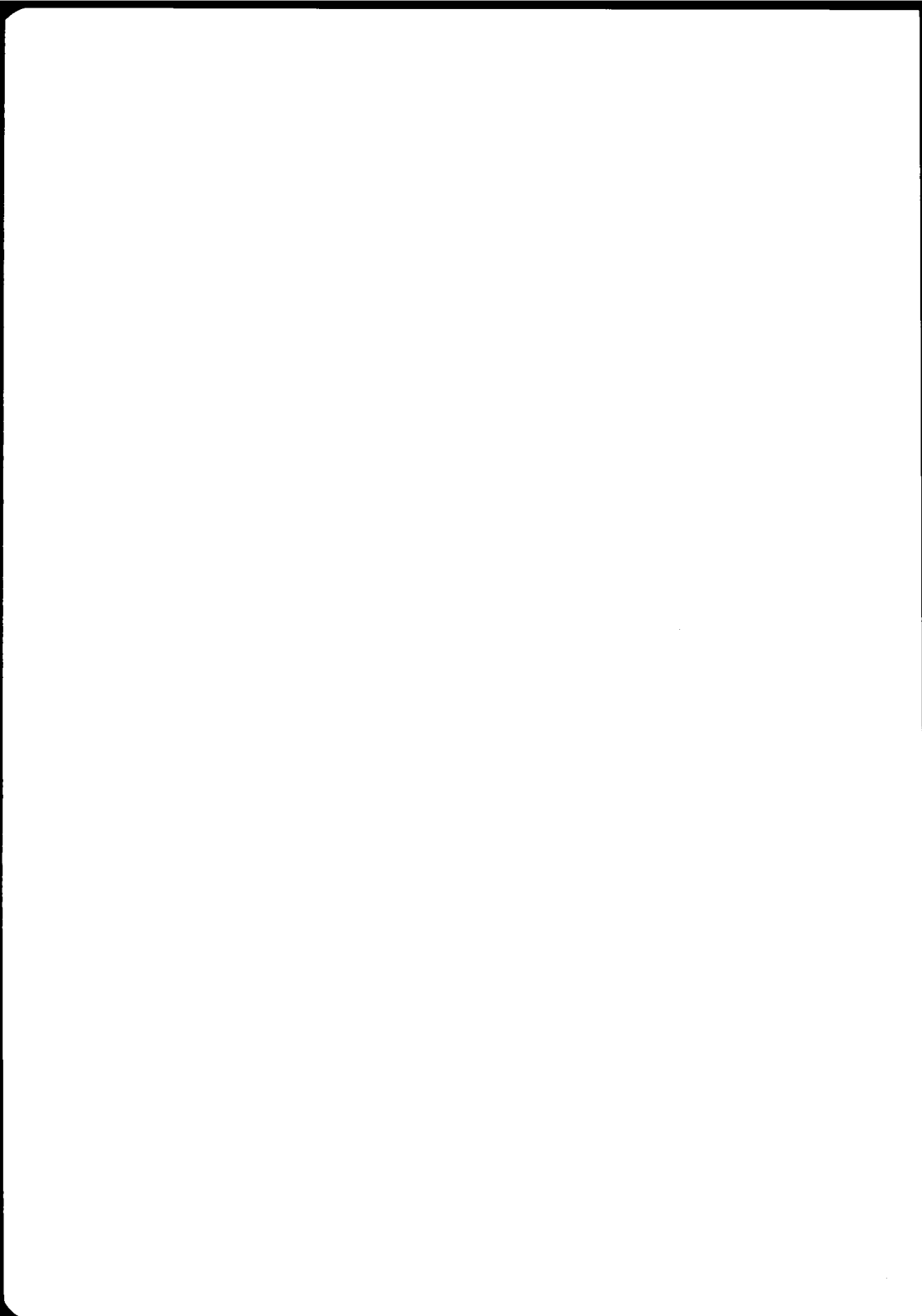
<i>Innenlands.</i>	Art. nr.
Når det fastslås mangel	1
Bestemmelsesstasjonens undersøkelser	2
Innsending av melding om manglende gods	3
Melding når gods kommer til rette	4
Når gods antas stjålet. Etterforsking av tyverier	5
Beslagleggelse av gods	6
Overtallig gods	7
Undersøkelse av innholdet	8
Innsending av melding om overtallig gods	9
Oppbevaring eller salg av overtallig gods	10

Til og fra utlandet.

Manglende gods fra utlandet	11
Manglende gods til utlandet	12
Overtallig gods fra utlandet	13
Overtallig gods til utlandet	14
Overtallig gods til/fra utlandet som ikke lar seg plassere ..	15

Skadet gods.

Forklaring: Skadet gods, forminskelse	16
Formular for besiktigelsesprotokoll	17
Form. nr 362 — Vedrørende besiktigelsesprotokollen	18
Når skade oppdages ved innleveringen	19
Når skade oppdages etter innleveringen og ved omlastings- stasjon	20
Når skade oppdages i tog	21
Bestemmelsesstasjonens plikter	22
Når skade meldes etter utleveringen	23
Skade på tollgods	24
Melding til Distriktsjefen og Godsetterlysningen om skadet gods	25
Innsending av erstatningskrav	26
Bemyndigelse for stasjonene til å tilstå og utbetale erstatning	27



Manglende og overtallig gods.

(Godsetterlysing).

1. Når det fastslås mangel.

Den som ved innleveringsstasjonen sammenholder godset med følgepapirene (fraktbrev eller kuponger) er ansvarlig for at enhver uregelmessighet straks meldes til stasjonsmesteren (bestyreren), som snarest sørger for at den med nødvendige opplysninger blir ført inn i ekspedisjonens noteringsbok for manglende og overtallig gods, og at foreskrevne undersøkelser settes i verk.

Savnes gods allerede ved innleveringsstasjonen eller underveis, skal dette anmerkes i eget notat som festes til godsets følgepapirer.

2. Bestemmelsesstasjonens undersøkelser.

Stasjon som mangler gods, forespør først de stasjoner hvor det er mest sannsynlig at godset kan finnes, for eksempel ved:

nabostasjonen,
senderstasjonen,
mulige omlessings- eller overgangsstasjoner, vedkommende
vogns endestasjon eller togets endestasjon,
stasjoner hvis navn lett kan forveksles med bestemmelsessta-
sjonens.

For manglende reisegods må stasjonene på kupongens bakside notere dato og klokkeslett da den reisende meldte seg for å få reisegodset utlevert. (Den reisende har i henhold til befordringsvedtektene i visse tilfelle krav på godtgjørelse for forsinket utlevering).

Undersøkelser om reisegods, ekspressgods, levende dyr, medisiner, eksplosive og ildsfarlige stoffer, samt gods som det må antas å haste med, skal skje *straks* pr. telefon eller telegram. Forespørslene skal besvares på samme måte.

For annet gods sendes forespørsel på form, nr. 360 innen ett døgn etter at godset skulle vært fremme i. h. t. Gtp.-Trykk nr. 421.

Forespørslene skal besvares omgående etter nøyaktige undersøkelser og — om nødvendig — henvendelse til senderen.

Det «Abbildungsheft» for alminnelig brukte reisegodskolli som er utlevert til en del stasjoner, blir under etterlysingen å bruke som hjelpemiddel ved kolliets beskrivelse. Når reisegods mangler ved bestemmelsesstasjonen, skal heftet forelegges den reisende med anmodning om å utpeke det billede som mest ligner det manglende kolli. I forespørsler og meldinger til stasjoner og Godsetterlysningen anføres billedets nummer med opplysning om art og farge og innhold. Ved større avvikelser fra det anførte billede angis disse.

For sendinger fra utlandet skal bestemmelsesstasjonen sende forespørsel således, jfr. art. 11:

Sendinger over	til	sendes forespørsel til
Kornsjø	Stasjoner ved Østfoldbanen og Vestfoldbanen over Moss—Horten	Kornsjø Moss
»	Stasjoner bortenfor Oslo	Kornsjø Jernbanens Tollgods og Spedisjonskontor, Oslo Ø Ank. Rgx., Oslo Ø
Charlottenberg	Stasjoner bortenfor Oslo	Charlottenberg Drammen Ank. Rgx., Oslo Ø
»	Kongsvingerbanen, Solørbanen, Hovedbanen, Hamar distrikt, Trondheim distrikt	Charlottenberg
Storlien	Stasjoner syd for Trondheim og på Nordlandsbanen	Østersund C Trondheim
Hirtshals/ Kristiansand	Alle stasjoner	Kristiansand

Husk å anføre ved hvilken grensetollstasjon sendingen er forpasset, eventuelt fortollet og anfør grensestasjonens løpenummer.

3. Innsending av melding om manglende gods.

Blir stasjonens undersøkelser resultatløse, sendes nøyaktig utfylt melding til Godsetterlysningen (Gel), Oslo Ø innen følgende frister som regnes fra den dag godset skulle vært fremme i. h. t. Gtp. Trykk nr. 421:

Samme dag pr. telegram for reisegods, ekspressgods, levende dyr, medisiner, lett bedervelige varer, eksplosive og ildsfarlige stoffer. Form. nr. 361 ettersendes.

3. dag for alminnelig ilgods — på form. nr. 361.

7. dag for alminnelig fraktgods — på form. nr. 361.

De av stasjonene utsendte forespørsler, redegjørelse for hva som ellers er foretatt for å bringe godset til rette, fraktbrev del C eventuelt reisegodskupong vedlegges meldingen.

Godset skal beskrives nøyaktigst mulig — eventuelt ved hjelp av en skisse, og alle rubrikker og spørsmål i formularet må utfylles.

Meldingen kan sendes inn tidligere enn ovenfor nevnt hvis det foreligger særlige grunner, f. eks. når mottakeren ber om det. Hver enkelt melding skal være nummerert. Nummereringen skjer fortløpende for hvert år (stasjonen begynner på ny serie fra nr. 1 ved hvert årsskifte).

4. Melding når gods kommer til rette.

Kommer godset til rette etter at den i punkt 3 nevnte melding er sendt, meldes dette til Gel på tjenestebrevkort (form. nr. 903).

Meldingen formes omtrent slik:

«Det på melding nr. av 19.... anførte manglende gods til N. N. er idag kommet med tog nr. fra stasjon.

Godset er uskadd, eller

Godset er skadet og melding om dette er i dag sendt distrikt-sjefen.»

Når gods kommer til rette, må det veies og vekten noteres før utlevering.

5. Når gods antas stjålet. Etterforsking av tyverier.

- a. Hvis gods antas å være *stjålet*, skal stasjonsmesteren (bestyreren) straks søke forholdet klarlagt ved å konferere med det personale som har hatt befatning med godset. Gel under-

rettes straks telegrafisk eller på telefon 331 eller 657 over Oslo Ø's sentralbord.

For innbrudd og anbrekk ettersendes skriftlig melding på form nr. 368 — Besiktigelsesprotokoll og på form. nr. 361 for kolli som mangler.

- b. Hvor det er *konstatert* tyveri (tyveriet er stedfestet) sendes dessuten melding til det stedlige politi så *snart som mulig*, idet etterforskning vil falle lettere når saken ennå er i friskt minne. Alt som kan lette etterforskningen anføres i meldingen til politiet, bl. a. om hvem som eventuelt har hatt befatning med sendingen. Gjenpart av politianmeldelsen medsendes meldingen til Gel.

Som det framgår av dette, skal det sendes melding til det stedlige politi bare når tyveriet er *stedfestet*.

6. Beslagleggelse av gods.

Gods som er i jernbanens varetekt kan beslaglegges av politiet.

En polititjenestemann som vil beslaglegge gods må hvis han ikke er kjent, legitimere seg overfor jernbanens tjenestemenn. Han bør også oppgi grunnlaget for beslagleggelsen i hver enkelt tilfelle. Han skal gi kvittering for det gods han beslaglegger.

Tollvesenet kan beslaglegge gods som kan være gjenstand for inndragning (f. eks. p.g.a. tollsvik). I slike tilfelle skal det også forlanges at vedkommende tolltjenestemann legitimerer seg overfor jernbanens tjenestemann, hvis han ikke er kjent og at han avgir kvittering for godset.

Når beslagleggelse av godset er foretatt enten ved politiets eller tollvesenets forføyning, skal skriftlig melding om beslagleggelsen straks sendes Gel. Politiet eller tollvesenet bør samtidig anmodes om å underrette senderen om den foretatte beslagleggelse.

7. Overtallig gods.

Med overtallig gods forstås både merkeløst gods og gods som ankommer uten fraktbrev.

- a. Forespørsler om *merkeløst gods* sendes innen følgende frister til den eller de stasjoner hvorfra eller hvortil det kan antas å være ekspedert:

Straks pr. telefon eller telegram for ekspressgods, levende dyr, medisiner, lett bederverlige varer, giftige og eksplosive stoffer.

For annet merkeløst gods sendes forespørsel på form. nr. 360 innen ett døgn.

Kan hverken senderstasjonen eller bestemmelsesstasjonen finnes, bør det forhøres med f. eks. vedkommende vogns eller togs utgangsstasjon. Godset må beskrives så nøye som mulig. Husk at en enkel tegning er bedre enn mange ord. Det «Abbildungsheft» for alminnelige brukte reisegodskolli, som er utlevert til endel stasjoner, blir å bruke som hjelpemiddel ved kolliets beskrivelse. I forespørsler og meldinger til stasjonene og Gel anføres billedets nummer med opplysning om art og farge. Ved større avvikelser fra det anførte bilde anføres disse.

b. Gods som sendes til gjenkjennelse.

Kan det av merker eller etter mottatt forespørsel fra annen stasjon avgjøres hvor overtallig gods hører hjemme, sendes det til vedkommende stasjon på tjenestefraktbrev uten beregning av frakt. Vedkommende stasjon underrettes herom uten opphold pr. telegram eller telefon.

Stasjonen må sørge for å ha hjemmel for fremsendelsen. I overtalligboken noteres sendingens ekspedisjonsdata, mottakerens navn og signaturen til den tjenestemann som har bedt om å få godset tilsendt.

Hvis det tilsendte gods ikke er det rette, skal stasjonen straks melde det overtallig til Gel, Oslo Ø på form. nr. 363 — eventuelt pr. telegram.

c. Gods som ankommer uten originalfraktbrev.

Når en bestemmelsesstasjon mottar ekspressgods, il- eller fraktgods uten fraktbrev eller flere kolli enn anført på samme, blir godset å behandle som overtallig gods. Blankett nr. 363 b «Utleveringsblankett for overtallig gods» benyttes. Adressaten underrettes straks. Godset kan utleveres hvis mottakeren ønsker det. Utleveringen skjer da med jernbanens forbehold for feil utlevering, stasjonen kan kreve depositum for frakt og etterkrav. Hvis adressaten er ukjent for stasjonen, må han legitimere sitt krav på godset.

Utlevering bør dog skje straks når det gjelder ekspressgods, levende dyr, gods hvis utlevering ikke kan utsettes, samt gods som er adressert med et stoppested ved bil- eller dampskipsrute som *utleveringssted* og stoppestedet er opptatt i samtrafikken. I sistnevnte tilfelle overleveres godset til vedkommende rute sammen med del 2 av Blankett nr. 363 b «Utleveringsblankett for overtallig gods».

Overgangsstasjonen er ansvarlig for at overtalligheten blir behandlet som foreskrevet.

Hvis forespørselen til senderstasjonen medfører ordre eller ønske fra senderen om retur eller omdirigering (endring av fraktkontrakten) forholder stasjonen seg som bestemt i Bef. § 65. Går svaret ut på at godset er ekspedert til en annen stasjon og skal sendes dit, framsendes det på tjenestefraktbrev adressert til vedkommende stasjon, mottakerens navn anføres i fraktbrevets rubrikk for merke.

For overtallig gods fra utlandet se art. 13.

Forespørsel etter fraktbrev for ekspressgods, levende dyr, medisiner, eksplosive og ildsfarlige stoffer sendes samme dag pr. telefon eller telegram. Forespørlene besvares på samme måte.

For annet gods sendes forespørsel på Blankett nr. 363 b etter 1 døgn.

Senderstasjonen skal straks besvare forespørselen. Det er ikke tillatt å etterkartere gods, et kopifraktbrev må være en attestert avskrift av senderens kvittering.

Hvis originalfraktbrev eller attestert avskrift av samme ikke er mottatt innen de i art. 9 nevnte frister, sendes del 4 av Blankett nr. 363 b til Gel, Oslo Ø som overtalligmelding. Mottas originalfraktbrev eller attestert avskrift senere, må Gel underrettes herom skriftlig.

d. *Reisegods som ankommer uten konduktørkupong.*

Når en stasjon mottar reisegods uten konduktørkupong eller flere kolli enn anført på samme, skal den samme dag forhøre med senderstasjonen som bl. a. må kontrollere den aktuelle stammekupong.

Reisegods som er ekspedert i samtrafikk, må straks videreføres, men overgangsstasjonen er ansvarlig for at overtalligheten blir behandlet som foreskrevet.

8. *Undersøkelse av innholdet.*

Hvis det anses sannsynlig at en undersøkelse av godsets innhold kan gi opplysninger som setter stasjonen i stand til å bringe godset til dets bestemmelsesstasjon, bør det gjøres. Undersøkelsen som bare foretas for å bringe på det rene hvor godset skal hen, utføres av stasjonsmesteren (bestyreren) personlig, et vitne og med full diskresjon.

Når et kolli åpnes, må det av omsyn til ansvarsforholdet tas opp nøyaktig fortegnelse over innholdet. Stasjonsmesteren (eller bestyreren) og vitnet underskriver fortegnelsen. En dublett av fortegnelsen legges inn i kolliet. Deretter pakkes det omhyggelig igjen og forsegles eller plomberes.

Sånn undersøkelse av et godskolli bør dog ikke iverksettes hvis det skjønnes at det er forbundet med noen risiko for jernbanen. I sånne tilfelle må Gels avgjørelse innhentes.

Tollgods, låste eller forseglede kolli skal ikke åpnes for undersøkelse før ordre herom foreligger fra Gel.

9. Innsending av melding om overtallig gods.

Hvis overtallig gods etter foranstående ikke kan bringes til dets bestemmelsesstasjon, sendes nøyaktig utfylt melding til Gel, Oslo Ø. Meldingen vedlegges de av stasjonen utsendte forespørsler og sendes innen følgende frister:

Samme dag pr. telegram for ekspressgods, reisegods, levende dyr, lett bedervelige varer, medisiner, ildsfarlige og eksplosive stoffer. Overtalligmelding form. nr. 363 ettersendes.

Etter 2 døgn for alminnelig ilgods — på form. nr. 363.

Etter 5 døgn for fraktgods — på form. nr. 363.

Etter 10 døgn for reisegods som er riktig ekspedert, men står uavhentet — på form nr. 363.

Meldingen kan sendes inn tidligere enn ovenfor nevnt hvis dette anses formålstjenlig. Hver melding skal nummereres. Nummereringen skjer fortløpende for hvert år (stasjonen begynner på ny serie fra nr. 1 ved hvert årsskifte).

Overtalligmeldingen må inneholde en best mulig beskrivelse av godset. Godsslag, fabrikkmerke og andre merker må oppgis. For godsslag som ikke er alminnelig kjent, utferdiges en enkel skisse.

En overtalligmelding innsendt i rett tid er av stor betydning for rask regulering av godsmangler.

Finner stasjonen ut — etter at melding er sendt Gel — *hvor* det overtallige gods hører hjemme, skal dette straks meldes til Gel på tjenestebrevkort (form. nr. 903), f. eks.:

«Det på melding nr. av 19.... anførte overtallige gods er i dag etter anmodning fra sendt stasjon, hvor det manglet.

Godset er sendt tog nr. oppført på tjenestefraktbrev».

10. Oppbevaring eller salg av overtallig gods.

Overtallig gods må oppbevares betryggende. Lett bederelig gods og annet gods som er utsatt for å ødelegges eller verdiforringes, må — når hverken stasjonen selv eller Gei kan finne ut dets bestemmelsesstasjon — søkes avhendet i henhold til bestemmelsene i Befordringsvedtektens § 67. Gei må i tilfelle underrettes.

Manglende og overtallig gods til og fra utlandet.

11. *Manglende gods fra utlandet.* PIM art. 260.

Når en stasjon fastslår at en hel sending eller et eller flere kolli av sending mangler, forholder den seg således:

Hvis stasjonen er *grensetollstasjon*, skal den utferdige en meldeseddel om manglende gods — Blankett nr. 432 (Bilag 20 PIM) i 2 eksemplarer. Originalen vedheftes fraktbrevet som sammen med den tilstedeværende delsending framsendes til bestemmelsesstasjonen — eventuelt fortollingsstasjonen eller overgangsstasjonen til bil- eller dampskipsrute — hvis tollvesenet tillater det. Gjenparten oppbevares ved grensetollstasjonen til bruk ved besvarelse av forespørsler o. l.

Mangler hele sendingen, sendes meldeseddelen sammen med fraktbrev og følgepapirer straks i konvolutt direkte til *bestemmelsesstasjonen* — eventuelt *overgangsstasjonen* til stoppested ved bil- eller dampskipsrute som forholder seg således:

Hvis stasjonen er sendingens *bestemmelsesstasjon* eller *overgangsstasjon* til bil- eller dampskipsrute, forholder den seg som foreskrevet i art. 2 og 3. Den etterlyser det manglende gods til innenlandske og utenlandske stasjoner på Blankett nr. 432 (Bilag 20 PIM). Dette gjelder også når mangelen — ifølge mottatt meldeseddel om manglende gods — Blankett nr. 432 (Bilag 20 PIM) — er fastslått ved foranliggende stasjon. Når blanketten benyttes som forespørsel eller mangelmelding, må ordene «Meldeseddel, Meldezettel og Avis de manquant» strykes.

I forespørsel til grensetollstasjoner anføres hvor sendingen er forpasset (jernbaneforpasset) eller fortollet og løpenummeret fra vedkommende stasjon, jfr. art. 2.

Det skal ikke gjøres påtegning i fraktbrevet om mangel av en hel sending eller enkelte kolli.

12. *Manglende gods til utlandet.* PIM art. 260.

Når en stasjon som er pålagt å føre kontroll med gods til utlandet, jfr. Trykk nr. 8902, fastslår mangel av en hel sending eller

et eller flere kolli av en sending, skal den utferdige en meldeseddel om manglende gods — Blankett nr. 432 (Bilag 20 PIM) i 3 eksemplarer. Originalen vedheftes fraktbrevet. En gjennomskrift benytter stasjonen som grunnlag for etterlysing som vanligvis bare skjer til innenlandske stasjoner — jfr. art. nr. 2.

Hvis mangelen ikke er klarlagt innen de i art. 3 nevnte frister, sendes det tredje eksemplar av meldeseddelen til Gel, Oslo, som mangelmelding.

Hvis hele sendingen mangler, sender stasjonen straks fraktbrevet, meldeseddelen og øvrige følgepapirer i egen konvolutt fram til bestemmelsesstasjonen *via de respektive grensestasjoner*. Grensestasjonen innfører sine kostnader (Frakt etc.) i fraktbrevet før den sender det videre.

Ved mangel av et eller flere kolli av en sending, skal den tilstedeværende del av sendingen straks videresendes sammen med fraktbrevet og meldeseddel om manglende gods hvis tollvesenet tillater det.

Det skal ikke gjøres påtegning i fraktbrevet om mangel av en hel sending eller enkelte kolli.

Hvis den tilstedeværende delsending av en eller annen årsak ikke kan videresendes, forholder stasjonen seg som bestemt i PIM art. 220—236.

Når Blankett nr. 432 (Bilag 20 PIM) benyttes som forespørsel eller mangelmelding, må ordene «Meldeseddel, Meldezettel og Avis de manquant» strykes.

13. *Overtallig gods fra utlandet.* PIM art. 148, 261.

Når en stasjon fastslår at fraktbrev og følgepapirer mangler, forholder den seg således:

1. Hvis stasjonen er *bestemmelsesstasjonen*, skal den underrette mottakeren om godsets ankomst, forlange kopier av papirene (fraktbrev, frankaturregning, etterkravsseddel osv.) fra senderstasjonen. Ved skriftlig forespørsel benyttes Blankett nr. 433 (Bilag 21 PIM).

Senderstasjonen skal tydelig og iøynefallende merke disse papirene «Kopi» («Ersatspapiere» «Copie») og sende dem til bestemmelsesstasjonen gjennom de eventuelle omekspejdisjonsstasjoner og grensetollstasjoner i bestemmelseslandet. Hvis godsets utlevering ikke kan utsettes inntil disse papirer inn-

går, oppkrever bestemmelsesstasjonen hos adressaten et tilstrekkelig depositum som avregnes når kopiene er mottatt.

Kopien av fraktbrevets del 1 utleveres til adressaten. Inngår originalfraktbrevet senere, utleveres blad 1 til adressaten mot tilbakelevering av kopien, anførselene i kopien overføres til originalfraktbrevet.

Godset må ikke i noe tilfelle utleveres uten tollvesenets tilatelse.

Hvis originalfraktbrev eller kopi ikke er mottatt innen de i art. 9 fastsatte frister, meldes godset overtallig til Gel ved en gjenpart av Blankett nr. 433 (Bilag 21 PIM).

2. Hvis stasjonen er en *mellomstasjon*, men ikke grensetollstasjon, og godset er i feil transportvei, skal den straks sende det videre til den norske bestemmelsesstasjon (eventuelt tollbehandlingsstasjon eller overgangsstasjon til stoppested ved bil- eller dampskipsrute) på tjenestefraktbrev adressert til Stm. eller vedkommende ekspedisjon. Mottakerens navn anføres i fraktbrevets rubrikk for merke.
3. *Hvis stasjonen er grensetollstasjon:*
 - a. utferdiger den en følgeseddel — Blankett nr. 434 (Bilag 22 PIM) som skal følge godset til den bestemmelsesstasjon som fremgår av dets merking eller de innhentede opplysninger og
 - b. undersøker om tollformaliteter o. l. tillater fremsendelse. Hvis fremsendelse er mulig, sender den godset videre sammen med følgeseddelen. Hvis fremsendelse ikke er mulig, forlanger den tilsendt kopipapirer (fraktbrev og følgebrev) fra senderstasjonen, hvis den ikke selv kan utferdige dem på grunnlag av telefonisk eller telegrafisk henvendelse. Ved skriftlig forespørsel etter kopipapirer fra utlandet brukes Blankett nr. 433 (Bilag 21 PIM). Hvis godset ikke kan videresendes, underrettes bestemmelsesstasjonen ved gjenpart av Blankett nr. 433 (Bilag 21 PIM) og meldes overtallig til Gel på samme blankett innen de i art. 9 fastsatte frister.
 - c. Hvis godset er adressert til stoppested ved bil- eller dampskipsrute, skal følgeseddelen adresseres til vedkommende overgangsstasjon som forholder seg som foreskrevet i art. 13.1.

Hvis godset er adressert til stoppested med tollsted og ledsaget av jernbanepass eller tollpass, videresendes det dit. Overgangsstasjonen er ansvarlig for etterlysning av papirer og overtalligmelding til Gel, jfr. art. 13.1.

14. *Overtallig gods til utlandet.* PIM art. 261.

Når en stasjon fastslår at fraktbrev og følgepapirer mangler til gods som etter dets merking er bestemt for utlandet, forholder den seg således:

Hvis stasjonen *ikke er grensetollstasjon* og godset er i feil transportveg, skal den utferdige en følgeseddel — Blankett nr. 434 (Bilag 22 PIM) som skal følge godset til den bestemmesstasjon som fremgår av dets merking eller de meddelte opplysninger og sende det videre til *vedkommende grenseutgangsstasjon* — jfr. Trykk nr. 8902 — som forholder seg etter bestemmelsene i art. 13, 3 b. Sistnevnte bestemmelser gjelder også for overtallig gods til utlandet som grenseutgangsstasjonen selv fastslår.

Grenseutgangsstasjonen må innen de frister som er fastsatt i art. 9, melde overtallig på Blankett nr. 433 (Bilag 21 PIM) til Gel, Oslo, alt gods som framsendes til utlandet på følgeseddel Blankett nr. 434 enten følgeseddelen er utstedt av grenseutgangsstasjonen selv eller annen stasjon.

15. *Overtallig gods som ikke lar seg plassere.* PIM art. 261.

Hvis stasjonen etter undersøkelse av det overtallige godset ikke er i stand til å fastslå dets bestemmesstasjon, meldes godset overtallig til Gel, Oslo, på Blankett nr. 433 (Bilag 21 PIM) innen de frister som er fastsatt i art. 9. Har stasjonen holdepunkter for henvendelse til utenlandske stasjoner, sendes forespørsel dit på Blankett nr. 433 (Bilag 21 PIM) innen de i art. 7 fastsatte frister.

Hvis undersøkelse av innholdet kommer på tale, forholdes som anført i art. 8.



Tjenesteskifter utgitt av Norges Statsbaner
Hovedstyret



Bestemmelser om behandling av
godsuregelmessigheter,
reklamasjoner, erstatningskrav.

(Gjelder for alle statsbanestasjoner og etter overenskomst
også for Rjukanbanen)

Rettelsesblad nr. 2

Gjelder fra juni måned 1965

Følgende rettelser foretas:

I art. 1 strykes i første linje «ved innleveringsstasjonen.»

I art. 1 nederst på side 1—2 innsettes:

Til senderstasjonen sendes form. nr. 360 i to eksemplarer, hvorav senderstasjonen beholder det ene for å sammenholde det med fore-spørsler fra stasjoner som melder overtallig gods.

I art. 3, andre avsnitt strykes 4. og 5. linje, istedet innsettes:
5. dag for stykkgoods ikke nevnt ovenfor — på form. nr. 361.

I art. 3, tredje avsnitt, 3. linje rettes reisegodskupong til konduk-
tørkupong.

I art. 7, d, 1. avsnitt tilføyes etter — — stammekupong: jfr. art. 9.

Sist i art. 7 innsettes nytt punkt:

7 e. Gods i feil transportvei.

Gods som ifølge merkingen er i feil transportvei, må straks sendes
til bestemmelsesstasjonen. I presserende tilfelle kan stykkgoods frem-
sendes som ekspressgoods hvis det egner seg til slik fremsendelse.
Bestemmelsesstasjonen må varsles pr. telefon eller telegram.

I art. 9, andre avsnitt strykes 4. og 5. linje, istedet innsettes:

Etter 4 døgn for stykkgoods ikke nevnt ovenfor — på form. nr. 363.

Sidene merket 11—12/12—13 og 13/13—15 uttas og erstattes med
vedlagte nye sider.

Manglende og overtallig gods til og fra utlandet.

11. Manglende gods fra utlandet.

Når en stasjon fastslår at en hel sending eller et eller flere kulli av sending mangler, forholder den seg således:

Hvis stasjonen er *grensetollstasjon*, skal den utferdige en meldeseddel om manglende gods — Blankett nr. 432 — i 2 eksemplarer. Originalen vedheftes fraktbrevet (konduktørkupongen) som sammen med den tilstedeværende delsending framsendes til bestemmelsesstasjonen — eventuelt fortollingsstasjonen eller overgangsstasjonen til bil- eller dampskipsrute — hvis tollvesenet tillater det. Gjenparten oppbevares ved grensetollstasjonen til bruk ved besvarelse av forespørsler o. l. På samme måte forholdes når hele sendingen mangler og tollformaliteter tillater fremsendelse av fraktbrevet m. m.

Den av ovennevnte stasjoner som således får seg tilsendt fraktbrevet (konduktørkupongen), forholder seg som foreskrevet i art. 2 og 3. Den etterlyser det manglende gods til innenlandske og utenlandske stasjoner på meldeseddel om manglende gods — Blankett nr. 432 — eller telegram hvis det dreier seg om reisegods eller ekspressgods. Dette gjelder også når mangelen er fastslått ved foranliggende stasjon. Når meldeseddelen benyttes som forespørsel eller mangelmelding, må ordene «Meldeseddel, Meldezettel og Avis de manquant» strykes.

Hvis den tilstedeværende delsending eller fraktbrevet for en hel sending som mangler, *ikke kan fremsendes* p. g. a. tollformaliteter, underretter grensetollstasjonen vedkommende bestemmelsesstasjon, eventuelt fortollingsstasjon eller overgangsstasjon til bil- eller dampskipsrute herom ved meldeseddel — Blankett nr. 432. Hvis det gjelder reisegods eller ekspressgods må underretning gis pr. telegram eller telefon.

I forespørsler til grensetollstasjoner anføres hvor sendingen er forpasset eventuelt jernbaneforpasset eller fortollet og løpenummet fra vedkommende stasjon, jfr. art. 2.

Det skal ikke gjøres påtegning i fraktbrevet om mangel av en hel sending eller enkelte kulli.

12. Manglende gods til utlandet.

Når en stasjon som er pålagt å føre kontroll med gods til utlandet, fastslår mangel av en hel sending eller et eller flere kolli av en sending, skal den utferdige en meldeseddel om manglende gods — Blanket nr. 432 — i 3 eksemplarer. Originalen vedheftes fraktbrevet (konduktørkupongen). En gjennomskrift benytter stasjonen som grunnlag for etterlysing som vanligvis bare skjer til innenlandske stasjoner — jfr. art. 2.

Hvis mangelen ikke er klarlagt innen de i art. 3 nevnte frister, sendes det tredje eksemplar av meldeseddelen til Gel, Oslo, som mangelmelding.

Mangler hele sendingen, sender stasjonen straks fraktbrevet, meldeseddelen og øvrige følgepapirer i egen konvolutt fram til bestemmelsesstasjonen *via de respektive grensestasjoner* — hvis tollformaliteter o. l. tillater det. Gjelder det reisegods, sendes konduktørkupong og meldeseddel i konvolutt direkte til bestemmelsesstasjonen.

Ved mangel av et eller flere kolli av en sending, skal den tilstedeværende del av sendingen straks videresendes sammen med fraktbrevet og meldeseddel om manglende gods — Blankett nr. 432 — hvis tollformaliteter tillater det.

Det skal ikke gjøres påtegning i fraktbrevet om mangel av en hel sending eller enkelte kolli.

Hvis en hel reisegodssending eller et eller flere kolli av en reisegodssending av en eller annen grunn ikke kan videresendes, må bestemmelsesstasjonen underrettes herom pr. telegram. For andre sendinger forholdes som foreskrevet i PIM eller PIEx under kapitlet «Hindringer for fremføring.»

13. Overtallig gods fra utlandet.

Når en stasjon fastslår at fraktbrev og følgepapirer mangler, forholder den seg således:

1. Hvis stasjonen er *bestemmelsesstasjonen*, skal den underrette mottakeren om godsets ankomst, forlange kopier av papirene (fraktbrev, frankaturregning, etterkravsseddel osv.) fra senderstasjonen. Ved skriftlig forespørsel benyttes Blankett nr. 433. Senderstasjonen skal tydelig og iøynefallende merke disse papirene «Kopi» («Ersatzpapire» «Copie») og sende dem til bestemmelsesstasjonen gjennom de eventuelle omekspejdisjons-

stasjoner og grensetollstasjoner i bestemmelseslandet. For ekspressgods og gods hvis utlevering ikke kan utsettes inntil disse papirer inngår, oppkrever bestemmelsesstasjonen hos adressaten et tilstrekkelig depositum som avregnes når kopiene er mottatt.

Kopien av fraktbrevets del 1 utleveres til adressaten. Inngår originalfraktbrevet senere, utleveres blad 1 til adressaten mot tilbakelevering av kopien, anførselene i kopien overføres til originalfraktbrevet.

Godset må ikke i noe tilfelle utleveres uten tollvesenets tilatelse.

Hvis originalfraktbrev eller kopi ikke er mottatt innen de i art. 9 fastsatte frister, meldes godset overtallig til Gel ved en gjenpart av Blankett nr. 433.

2. Hvis stasjonen er en *mellomstasjon*, men ikke grensetollstasjon, og godset er i feil transportvei, skal den straks sende det videre til den norske bestemmelsesstasjon (eventuelt tollbehandlingsstasjon eller overgangsstasjon til stoppested ved bil- eller dampskipsrute) på følgeseddel — Blanket nr. 434 — adressert til Stm. eller vedkommende ekspedisjon. Mottakerens navn anføres i følgeseddelen rubrikk for merke.
3. *Hvis stasjonen er grensetollstasjon:*
 - a. utferdiger den en følgeseddel — Blankett nr. 434 — som skal følge godset til den bestemmelsesstasjon som fremgår av dets merking eller de innhentede opplysninger og
 - b. undersøker om tollformaliteter o. l. tillater fremsendelse. Hvis fremsendelse er mulig, sender den godset videre sammen med følgeseddelen. Hvis fremsendelse ikke er mulig, forlanger den tilsendt kopipapirer (fraktbrev og følgebrev) fra senderstasjonen, hvis den ikke selv kan utferdige dem på grunnlag av telefonisk eller telegrafisk henvendelse. Ved skriftlig forespørsel etter kopipapirer fra utlandet brukes Blankett nr. 433.
Hvis godset ikke kan videresendes, underrettes bestemmelsesstasjonen ved telegram eller telefon hvis det er reise-gods eller ekspressgods — for annet gods ved gjenpart av Blankett nr. 433 og meldes overtallig til Gel på samme blankett innen de i art. 9 fastsatte frister.

- c. Hvis godset er adressert til stoppested ved bil- eller dampskipsrute, skal følgeseddelen adresseres til vedkommende overgangsstasjon som forholder seg som foreskrevet i art. 13.1.

Hvis godset er adressert til stoppested med tollsted og ledsaget av jernbanepass eller tollpass, videresendes det dit. Overgangsstationen er ansvarlig for etterlysning av papirer og overtalligmelding til Gel, jfr. art. 13.1.

14. *Overtallig gods til utlandet.*

Når en stasjon fastslår at fraktbrev og følgepapirer mangler til gods som etter dets merking er bestemt for utlandet, forholder den seg således:

Hvis stasjonen *ikke er grensetollstasjon* og godset er i feil transportveg, skal den utferdige en følgeseddel — Blankett nr. 434 — som skal følge godset til den bestemmelsesstasjon som fremgår av dets merking eller de meddelte opplysninger og sende det videre til *vedkommende grenseutgangsstation* som forholder seg etter bestemmelsene i art. 13, 3 b. Sistnevnte bestemmelser gjelder også for overtallig gods til utlandet som grenseutgangsstationen selv fastslår.

Grenseutgangsstationen må innen de frister som er fastsatt i art. 9, melde overtallig på Blankett nr. 433 til Gel, Oslo, alt gods som framsendes til utlandet på følgeseddel Blankett nr. 434 enten følgeseddelen er utstedt av grenseutgangsstationen selv eller annen stasjon.

15. *Overtallig gods som ikke lar seg plassere.*

Hvis stasjonen etter undersøkelse av det overtallige godset ikke er i stand til å fastslå dets bestemmelsesstasjon, meldes godset overtallig til Gel, Oslo, på Blankett nr. 433 innen de frister som er fastsatt i art. 9. Har stasjonen holdepunkter for henvendelse til utenlandske stasjoner, sendes forespørsel dit på Blankett nr. 433 innen de i art. 7 fastsatte frister.

Hvis undersøkelse av innholdet kommer på tale, forholdes som anført i art. 8.