

300.2

Trykk nr. 300.2

b25.1/2.007.2:

05.014.1(481)

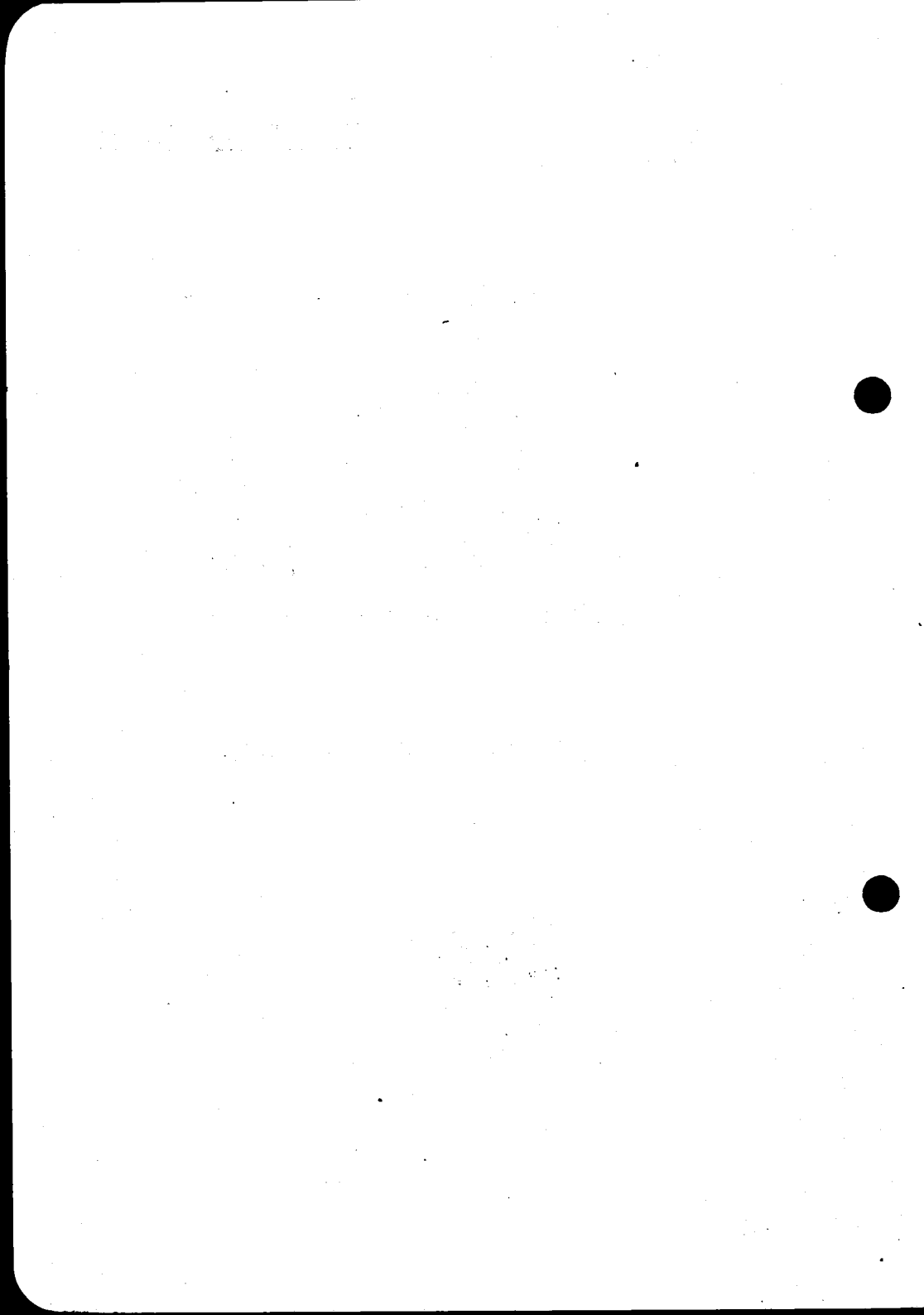
NSB

Tjenesteskifter utgitt av Norges Statsbaner  
Hovedstyret



## Instruks for overingeniører ved Statens Jernbaneanlegg

*(Herved oppheves Styrelsens anleggssirkulære nr. 34).*



300.2

Trykk nr. 300.2

Trykt 1 oktober 1963

Tjenesteskifter utgitt av Norges Statsbaner  
Hovedstyret



**Instruks for overingeniører  
ved Statens Jernbaneanlegg**

*(Herved oppheves Styrelsens anleggssirkulære nr. 34).*



Indre Smaalenenes Trykkeri, Mysen

65/706

25.12.2014

65.014.10.01

1313

- § 1. Overingeniørens tjenstlige forhold.
- § 2. Plikter utad.
- § 3. Kontor og fravær.
- § 4. Forarbeider.
- § 5. Bevilgningsoverslag og endringer i planer.
- § 6. Anleggsdistriktets inndeling.
- § 7. Frister for innsendelse av overslag, budsjettforslag, rapporter m. v.
- § 8. Anleggets bevilgninger, arbeidsdrift, materialforvaltning, arbeidsstyrke.
- § 9. Arbeidets utførelse.
- § 10. Kontraktavslutninger.
- § 11. Ekstraordinære tiltak.
- § 12. Erstatningskrav på anlegget.
- § 13. Regnskapsordning, anvisningsmyndighet.
- § 14. Utleie av grunn, bygninger m. v.
- § 15. Salg av bygninger, provisoriske og eksproprierte, m. v.
- § 16. Melding om ulykkestilfelle.
- § 17. Forholdet til personalet.

## INSTRUKS

### FOR OVERINGENIØRER VED STATENS JERNBANEANLEGG

Instruksen gjelder for overingeniøren (anleggslederen) ved særskilt opprettede anleggsdistrikter. I de tilfelle hvor overledelse under spesielle hensyn til anleggets art er tillagt en distriktsjef, forutsetter man slike praktiske tillempninger av bestemmelsene som forholdene nødvendiggjør.

#### § 1.

Overingeniøren er underlagt Hovedstyret og har, med direktøren for Baneavdelingen som sin nærmeste foresatte, den overordnede ledelse i det anleggsdistrikt han bestyrer.

Han har ansvaret for at tjenesten ledes i samsvar med gjeldende bestemmelser og må sørge for at en hver tjenestemann ved anlegget er gjort kjent med de tjenesteplikter som tilhører vedkommende stilling og arbeidsområde. Han fører kontroll med at tjenesten utføres i overensstemmelse med dette.

#### § 2.

Overingeniøren skal ivareta anleggets tarv. I stillings medfør representerer han Hovedstyret og høyere myndigheter, og vil tjenstlig ofte være i den situasjon at han utad bare kan gi uttrykk for disses oppfatning. Overfor pressen bør han være varsom og innskrenke seg til faktiske opplysninger.

#### § 3.

Overingeniøren skal holde kontor på det sted som blir bestemt av Hovedstyret. Ønsker han permisjon, må han få tillatelse av Hovedstyret. Ved tjenstlig fravær fra anleggsdistriktet må han — når Hovedstyret ikke er underrettet — sørge for at kontakt kan etableres.

#### § 4.

Overdras overingeniøren utførelsen av de nødvendige *forarbeider* ved et anlegg hvor Stortinget ennå ikke har besluttet arbeidsdrift, må arbeidet baseres på gjeldende «Reglementariske bestemmelser for planer og overslag m. v. for nye jernbaneanlegg, ombygninger ved driftsbanene og elektrifisering av jernbaner», jfr. Trykk 300.1, og forøvrig utføres etter Hovedstyrets nærmere bestemmelse.

Ifølge de «Reglementariske bestemmelser», punkt II, skal det samtidig med planer og overslag avgis betenkning med forslag til arbeidsdrift ved anlegget med angivelse av nødvendig bevilgning for hvert budsjettår, samt oversikt over når arbeidet kan ventes fullført. Tidsfølgen ved de forskjellige arbeiders utførelse bør herunder være klarlagt.

#### § 5.

Når slike planer og overslag er vedtatt av Stortinget som *bevilgningsoverslag* for anlegget, må det ikke gjøres endringer i de *forutsetninger* som ligger til grunn for dette overslag uten høyere myndighets godkjenning, jfr. foran nevnte «Reglementariske bestemmelser», punkt IV.

Finner overingeniøren at det er grunn til å foreta større endringer i foreliggende planer, skal han sende særskilt forslag om dette i god tid. Resultatet av foreskrevet videre planbearbeidelse skal likeledes fremmes i god tid.

Alle forandringer i linjens horisontal- og vertikalkrasé skal innberettes til Hovedstyret.

#### § 6.

Overingeniørens inndeling av anleggsdistriktet i arbeidsavdelinger skal godkjennes av Hovedstyret.

#### § 7.

Innen de til en hver tid gjeldende tidsfrister og etter de regler som er gitt, sender overingeniøren til Hovedstyret:

1. Forslag til *byggeoverslag* pr. fastsatt dato. Dette skal inneholde:
  - a. bevilgningsoverslaget ajourført med de av Stortinget godkjente endringer,
  - b. rapport over hva de til samme tid utførte arbeider har kostet, med angivelse av uttatte masser m. v.,
  - c. overslag over hva som gjenstår for anleggets fullførelse og
  - d. summen av foran nevnte punkter b og c, som derved angir det nye byggeoverslag.

2. Forslag til *budsjett* for kommende termin med oppgave over arbeidsstyrke fordelt over terminen.
3. Rapport om *arbeidets gang og stilling* ved utgangen av det avsluttede regnskapsår.
4. Oppgaver over *arbeidsfortjenesten* (hvert kvartal).
5. Ukerapport over anleggets *arbeidsstyrke*.

§ 8.

Overingeniøren skal påse at arbeidet ved anlegget fremmes i henhold til de bevilgninger Stortinget har gitt. Han er således ansvarlig for at såvel arbeidsdrift som materialforvaltning m. v. foregår under full hensyntagen til anleggets økonomi, og for øvrig i samsvar med de retningslinjer som til en hver tid er gitt av Hovedstyret og høyere myndigheter, herunder også hva angår arbeidsstyrkens omfang og sammensetning. Dersom det under slike forhold skulle oppstå interessekollisjoner sett ut fra de plikter han har til å fremme anleggsarbeidet på teknisk-økonomisk forsvarlig måte, må han uten opphold gi en særskilt redegjørelse til Hovedstyret om forholdene.

§ 9.

Overingeniøren skal sørge for at avdelingene får de nødvendige kopier av planer, profiler og øvrige bygningstegninger samt overslag m. v. Sammen med avdelingsingeniørene (arbeidsbestyrerne) gjennomgår han de forskjellige arbeider før de blir påbegynt.

På grunnlag av de enkelte arbeiders omfang bør avdelingene utarbeide et (grafisk) arbeidsprogram (mannskapsstyrke- og tempo-plan) som holdes ajour etter bevilgninger, resultater og erfaringer. En sammenfattende tempoplan (generalprogram) bør stå til overingeniørens rådighet.

Etter hvert som arbeidene skrider fram skal overingeniøren forvise seg om at de blir utført på en teknisk-økonomisk forsvarlig og planmessig måte.

Han fører kontroll med at overenskomstmessige forhold ved arbeidsordningen overholdes og at lønsmessige forhold vies den oppmerksomhet som myndighetenes direktiver tilsier.

§ 10.

Når gjeldende «Forskrifter for bortsettelse av leveranser og arbeider for Statens regning» iakttas kan overingeniøren avslutte — eventuelt godkjenne — kontrakter med personer, firmaer eller institusjoner utenom anlegget om leveranser og arbeider, når kontrakt-



beløpet ikke overstiger et av Hovedstyret fastsatt beløp, f. t. kr. 100 000,—. Er beløpet større, skal Hovedstyrets godkjenning innhentes. Skulle imidlertid saken trenge en hurtig avgjørelse for ikke å påføre anlegget skade eller tap, kan han forelegge den telefonisk med etterfølgende skriftlig innberetning.

Der henvises forøvrig til trykk nr. 603 som har bestemmelser om anskaffelser av materialer og redskaper m. v.

#### § 11.

Ekstraordinære tiltak som ikke inngår i de vedtatte planer og overslag, eksempelvis brakkebygging utover overslagets ramme, opprettelse av handelssteder, marketenterier, sykehus o. l. må godkjennes av Hovedstyret. Oppførelse av slike hus og av brakker må skje etter tegninger utarbeidet eller godkjent av Hovedstyret.

#### § 12.

Overingeniøren skal sørge for at erstatningskrav på anlegget fremmes hurtigst mulig.

Erstatningskrav for skade og ulempe som angår konto I, grunnervervelser, skal — uansett beløpets størrelse — behandles i samsvar med de bestemmelser som er fastlagt i gjeldende regler for ekspropriasjonsforretninger og oppgjør med grunneiere m. v.

Når beløpet ikke angår konto I og ikke utgjør mer enn kr. 2 000,—, avgjør overingeniøren kravet. For høyere beløp må kravene alltid forelegges Hovedstyret til avgjørelse.

#### § 13.

Overingeniøren skal påse at anleggsdistriktets regnskaper holdes ajour og blir ført i samsvar med bestemmelser gitt om regnskapsførelsen ved jernbaneanleggene, se Trykk nr. 902.

Til ubestemte tider, minst 4 ganger årlig, skal han holde kasseettersyn hos de funksjonærer innen anleggsdistriktet, som sitter inne med midler som tilhører anlegget. Innberetning sendes såvel Hovedstyret som Riksrevisjonen.

Overingeniøren har i kraft av sin stilling anvisningsmyndigheten ved anlegget.

De avdelingsingeniører som overingeniøren tilsetter som arbeidsbestyrere ved avdelingene, får anvisningsrett i og med dette. Riksrevisjonen underrettes. Under avdelingsingeniørens (arbeidsbestyrerens) fravær kan overingeniøren tildele hans stedfortreder midlertidig anvisningsrett. Innberetning for hvert tilfelle sendes Riksrevisjonen.



§ 14.

Overingeniøren underretter Riksrevisjonen om all utleie av anleggets grunn, bygninger eller husrom. Videre skal han underrette Riksrevisjonen når anlegget på sin side, uten hjemmel i de vanlige takster, leier grunn, bygninger m. v.

§ 15.

Om salg av hus, provisorisk oppsatt for anlegget, gjelder bestemmelser inntatt i Trykk nr. 603, art. 6. Når salgssummen overstiger kr. 10 000,— pr. bygning, kreves Hovedstyrets samtykke.

Spørsmål om salg av eksproprierte bygninger eller ervervet grunn skal alltid forelegges Hovedstyret.

§ 16.

Alvorligere ulykkestilfelle skal omgående meldes til Hovedstyret.

Det skal videre påses at vanlige meldinger om ulykker og skader blir sendt RTV's tilsynsmann og Arbeidstilsynet, samt ved ulykkestilfelle av alvorligere art også til politiet.

Blir ulykkestilfelle gjenstand for politietterforskning skal overingeniøren — når saken er ferdigbehandlet av påtalemyndighetene — be om å få utlånt etterforskningsdokumentene og sende dem til Hovedstyret.

§ 17.

Om overingeniørens myndighet til å anta og forflytte personale, tilstå permisjoner, tildele disiplinærstraffer m. v., vises til forvaltningsinstruksen og gjeldende spesielle bestemmelser.

